

## Κανονισμός Προγράμματος

### Erasmus+ Κινητικότητα για σπουδές | 2022-2023

#### Περιεχόμενα

A. Στόχοι και Σκοποί του προγράμματος.....	2
B. Βασικοί Κανονισμοί-Διαδικασίες .....	2
Γ. Προϋποθέσεις & κριτήρια κατάταξης και τοποθέτησης σε Ιδρύματα υποδοχής.....	4
Κριτήρια Επιλεξιμότητας.....	4
Κριτήρια Επιλογής.....	4
Κριτήρια κατάταξης .....	5
Ειδικές περιπτώσεις: .....	5
Δ. Διαδικασίες   Εξερχόμενοι φοιτητές .....	5
E. Αναγνώριση Μαθημάτων .....	7
Τι είναι οι Πιστωτικές μονάδες   ECTS.....	7
Τι είναι η Μεταφορά ακαδημαϊκών μονάδων.....	7
Τι προσφέρει το ECTS στους φοιτητές.....	7
Τι προσφέρει το ECTS στο τμήμα Οικονομικής Επιστήμης; .....	8
Πως γίνεται η αντιστοίχιση της βαθμολογίας .....	8
ΣΤ. Συμμετοχή στις εξετάσεις .....	8
Z. Δήλωση Μαθημάτων στο Ο.Π.Α. ....	8
H. Οικονομική υποστήριξη του προγράμματος.....	9
Υποτροφίες Επίδοσης ΟΠΑ .....	10
Θ. Ακαδημαϊκός Συντονιστής Τμήματος.....	10
I. Διοικητική Υποστήριξη: .....	10
Εξερχόμενοι φοιτητές .....	10
Εισερχόμενοι φοιτητές .....	11
K. Τρέχουσες αποφάσεις .....	12

## **A. Στόχοι και Σκοποί του προγράμματος**

Το πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών ERASMUS+ δίνει την ευκαιρία στους φοιτητές του Τμήματος να περάσουν ένα ή δύο εξάμηνα σπουδών σε άλλο Πανεπιστήμιο Ευρωπαϊκής χώρας που συμμετέχει στο συγκεκριμένο πρόγραμμα (εφεξής Ίδρυμα Υποδοχής). Στο Ίδρυμα Υποδοχής, οι φοιτητές παρακολουθούν μαθήματα τα οποία αντιστοιχίζονται με μαθήματα από το οικείο Πρόγραμμα Σπουδών τους και με την επιτυχή παρακολούθησή τους αναγνωρίζονται και προστίθενται στο σύνολο των μαθημάτων για τη λήψη πτυχίου.

*Οι αντικειμενικοί σκοποί του Προγράμματος Erasmus+ είναι :*

- η ανάπτυξη της Ευρωπαϊκής διάστασης στην εκπαίδευση όλων των επιπέδων για ενδυνάμωση του πνεύματος της Ευρώπης των Πολιτών, προσεγγίζοντας την πολιτιστική κληρονομιά κάθε Κράτους-Μέλους,
- η προώθηση της βελτίωσης της γνώσης των γλωσσών της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- η προαγωγή της διαπολιτισμικής διάστασης της εκπαίδευσης,
- η προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των ιδρυμάτων των Κρατών-Μελών σε όλα τα επίπεδα εκπαίδευσης, με στόχο την ενδυνάμωση του πνευματικού και διδακτικού δυναμικού,
- η ενθάρρυνση της κινητικότητας των διδασκόντων, με στόχο την ενίσχυση της Ευρωπαϊκής διάστασης στις σπουδές και τη συμβολή στη βελτίωση της ποιότητας των ικανοτήτων τους,
- η ενθάρρυνση της κινητικότητας των φοιτητών, δίνοντάς τους την δυνατότητα να διανύσουν μία περίοδο σπουδών τους σε ένα άλλο Κράτος-Μέλος,
- η εξασφάλιση της ακαδημαϊκής αναγνώρισης των περιόδων σπουδών, των διπλωμάτων και άλλων τίτλων σπουδών, με σκοπό τη διευκόλυνση της ανάπτυξης ενός ανοικτού Ευρωπαϊκού χώρου για συνεργασία στην εκπαίδευση,
- η ενθάρρυνση ανταλλαγής πληροφοριών για τα εκπαιδευτικά συστήματα.

## **B. Βασικοί Κανονισμοί-Διαδικασίες**

1. Οι αιτήσεις των φοιτητών μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατατίθενται, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στη σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στη γραμματεία του τμήματος την περίοδο Φεβρουαρίου-Μαρτίου για κάθε επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

2. Οι δραστηριότητες που περιγράφονται στη Συμφωνία μάθησης (Learning Agreement), εφόσον έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς, αναγνωρίζονται και προσμετρώνται στο βαθμό πτυχίου.
3. Όλες οι απαραίτητες πληροφορίες δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του τμήματος Οικονομικής Επιστήμης στο πεδίο Πρόγραμμα Erasmus+ <https://www.dept.aueb.gr/el/econ/content/erasmus> (Συνεργαζόμενα Ιδρύματα, Διαδικασίες, Χάρτης Φοιτητή Erasmus+, Χρήσιμα έγγραφα).
4. Οι φοιτητές οι οποίοι έχουν επιλεγεί και πρόκειται να μετακινηθούν για σπουδές, πριν την έναρξη της περιόδου κινητικότητάς τους, είναι υποχρεωμένοι να υποβληθούν σε αξιολόγηση των γλωσσικών τους δεξιοτήτων μέσα από ένα on line τεστ γλωσσικής αξιολόγησης (OLS). Η *Διαδικτυακή Γλωσσική Υποστήριξη (OLS)* είναι ένα online εργαλείο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής το οποίο δίνει τη δυνατότητα στους φοιτητές οι οποίοι έχουν ως γλώσσα διδασκαλίας ή εργασίας μία από τις έξι γλώσσες (Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά, Ιταλικά, Ισπανικά, Ολλανδικά) να αξιολογήσουν και να βελτιώσουν τη γλωσσική τους επάρκεια.

Με βάση το αποτέλεσμα της αξιολόγησης (από A1 έως B1), οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθήσουν on line γλωσσικά μαθήματα κατά τη διάρκεια της μετακίνησής τους, τα οποία είναι προαιρετικά. Για τους φοιτητές που έλαβαν ως αποτέλεσμα του τεστ από B2 έως C1, τους δίνεται η δυνατότητα να παρακολουθήσουν τα on line γλωσσικά μαθήματα και σε διαφορετική γλώσσα από τη γλώσσα διδασκαλίας ή εργασίας. Μετά το τέλος της περιόδου κινητικότητας, οι φοιτητές υποβάλλονται και σε δεύτερο γλωσσικό τεστ προκειμένου να αξιολογηθεί η βελτίωση της γλωσσικής τους επάρκειας. Το τεστ είναι υποχρεωτικό προκειμένου να εκταμιευτεί το υπόλοιπο 20% της υποτροφίας.

5. Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη για φοιτητές Erasmus: Ο ασφαλιστικός φορέας του φοιτητή (είναι ασφαλισμένος στον φορέα του ενός από τους δύο γονείς του) θα του χορηγήσει Ευρωπαϊκή Κάρτα Ασφάλισης Ασθενείας (E.K.A.A.). Είναι μια δωρεάν κάρτα που παρέχει πρόσβαση σε ιατρικά αναγκαία κρατική περίθαλψη και καλύπτει τις ανάγκες της ιατροφαρμακευτικής του περίθαλψης κατά την προσωρινή παραμονή του σε ένα από τα 27 κράτη μέλη της ΕΕ, την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν, τη Νορβηγία και την Ελβετία. Εάν ζητηθεί από τον ασφαλιστικό φορέα σχετική βεβαίωση ότι ο φοιτητής θα μετακινηθεί μέσω του ευρωπαϊκού προγράμματος, αυτή μπορεί να δοθεί από τη Γραμματεία του τμήματος.
6. Το γραφείο Erasmus+ ΟΠΑ διοργανώνει ενημερώσεις και εκδηλώσεις σε επίπεδο Ιδρύματος δίνοντας τη δυνατότητα στους φοιτητές να γνωρίσουν τα προγράμματα μετακίνησης, τις προϋποθέσεις συμμετοχής και τα βήματα που πρέπει να ακολουθήσουν πριν και μετά την επιλογή τους για τη μετακίνηση. Παράλληλα, το Τμήμα Οικονομικής Επιστήμης διοργανώνει τον Φεβρουάριο-Μάρτιο κάθε έτους τμηματική συνάντηση με υποψήφιους για μετακίνηση

φοιτητές για την πληρέστερη ενημέρωση και συντονισμό της διαδικασίας. Επιπλέον καλούνται προηγούμενοι συμμετέχοντες, μοιράζονται την εμπειρία τους και δίνουν χρήσιμες πληροφορίες και ενθάρρυνση στους νεότερους.

## **Γ. Προϋποθέσεις & κριτήρια κατάταξης και τοποθέτησης σε Ιδρύματα υποδοχής**

### ***Κριτήρια Επιλεξιμότητας***

Για να μπορούν οι φοιτητές να αιτηθούν συμμετοχή στο πρόγραμμα Κινητικότητας για σπουδές οφείλουν να καλύπτουν τα παρακάτω:

- Να βρίσκονται τουλάχιστον στο δεύτερο έτος σπουδών (Γ' και Δ' εξάμηνο)
- Να έχουν κατοχυρώσει τουλάχιστον δέκα (10) μαθήματα (ή 60 ECTS).
- Να έχουν υπηκοότητα οποιουδήποτε κράτους (και εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης)
- Να έχουν καλή γνώση της γλώσσας διδασκαλίας του ιδρύματος υποδοχής

### ***Κριτήρια Επιλογής***

Η επιλογή των φοιτητών του τμήματος Οικονομικής Επιστήμης, που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο πρόγραμμα Erasmus+ γίνεται με βάση τα εξής κριτήρια:

- Την εμπρόθεσμη αίτηση των φοιτητών με τα πανεπιστήμια της επιλογής τους κατά σειρά προτεραιότητας σύμφωνα με τις οδηγίες.
- Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας για τη γλώσσα διδασκαλίας σύμφωνα με τις προϋποθέσεις αποδοχής των ξένων ιδρυμάτων
- Ακαδημαϊκή επίδοση.
- Η πληρότητα των ακαδημαϊκών προϋποθέσεων (εφόσον υπάρχουν) των ιδρυμάτων υποδοχής (κατοχυρωμένα ECTS, εξάμηνο σπουδών, προαπαιτούμενα μαθήματα, κλπ).
- Η συμμετοχή με άλλο/η συμφοιτητή/τρια (ανάλογα τη βαρύτητα που έχουν δώσει οι αιτούντες).



## Κριτήρια κατάταξης

Η κατάταξη των αιτούντων φοιτητών γίνεται υπολογίζοντας το:

- Ποσοστό κατοχυρωμένων μαθημάτων<sup>1</sup> βάσει μαθημάτων προγράμματος σπουδών για το εξάμηνο σπουδών του φοιτητή και το
- Μέσο όρο βαθμολογίας των κατοχυρωμένων μαθημάτων.

Χρησιμοποιείται ο εξής **αλγόριθμος**: (αριθμός μαθημάτων που έχει περάσει ο φοιτητής / σύνολο των μαθημάτων που θα έπρεπε να έχει περάσει σύμφωνα με το εξάμηνο στο οποίο βρίσκεται) X (Μέσο όρο βαθμολογίας του) = Συντελεστής κατάταξης

*παράδειγμα*: όταν ο φοιτητής έχει περάσει 24 μαθήματα επί συνόλου 25 μαθημάτων και έχει Μ.Ο βαθμολογίας 7,92

εφαρμόζοντας τον αλγόριθμο θα έχουμε:

$$24/25 = 0,96 \times 7,92 = 7,60 \text{ Συντελεστής κατάταξης}$$

## Ειδικές περιπτώσεις:

- Για τους φοιτητές που σύμφωνα με την κατάταξη τους δεν μπορούν να τοποθετηθούν σε πανεπιστήμιο της αρχικής τους επιλογής γιατί οι διαθέσιμες θέσεις έχουν καλυφθεί, οι υπεύθυνοι του τμήματος τους προτείνουν άλλα πανεπιστήμια με γεωγραφική ή ακαδημαϊκή συνάφεια με τις αρχικές τους επιλογές στα οποία δεν έχουν καλυφθεί οι διαθέσιμες θέσεις.
- Οι φοιτητές που επιλέγουν να συμμετάσχουν στο πρόγραμμα με άλλο συμφοιτητή τους με τον οποίο όμως έχουν μεγάλη διαφορά στη σειρά κατάταξης και εμμένουν σε αυτή την επιλογή, κατατάσσονται στην σειρά του φοιτητή που είναι χαμηλότερα στην σειρά κατάταξης.

## Δ. Διαδικασίες | Εξερχόμενοι φοιτητές

Προκειμένου για την επιτυχή κινητικότητα τους για σπουδές οι φοιτητές ακολουθούν τις παρακάτω διαδικασίες:

1. Λαμβάνουν μέρος στις ενημερωτικές παρουσιάσεις του Προγράμματος που οργανώνονται από τους υπευθύνους του γραφείου Erasmus+ του ΟΠΑ και του τμήματος Οικονομικής Επιστήμης.

<sup>1</sup> ο αριθμός μαθημάτων που έχουν περαστεί, όπως και ο μέσος όρος επίδοσης για τα μαθήματα αυτά υπολογίζονται σε συγκεκριμένη ημερομηνία, η οποία ορίζεται από τη γραμματεία του τμήματος

2. Ενημερώνονται από τον διοικητικό υπεύθυνο και από τον ιστότοπο του τμήματος για τον πίνακα ροής φοιτητικής κινητικότητας, την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τα απαραίτητα έντυπα και τη διαδικασία που ακολουθείται.
3. Ενημερώνονται για τα μαθήματα που προσφέρει το ίδρυμα υποδοχής, μελετούν την αναλυτική περιγραφή τους και προεπιλέγουν μαθήματα στο πλαίσιο του προγράμματος σπουδών τους. Κατόπιν οφείλουν να επικοινωνήσουν με τον ακαδημαϊκό υπεύθυνο του τμήματός τους, ο οποίος είναι αρμόδιος να επικυρώσει τις προεπιλογές των μαθημάτων, αφού υποδείξει ενδεχόμενες αλλαγές ή απορρίψει μαθήματα που επέλεξε ο φοιτητής, αντικαθιστώντας τα με άλλα, περισσότερο συναφή με το πρόγραμμα σπουδών του.
4. Συμπληρώνουν και υποβάλουν σχετική αίτηση εντός της καθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
5. Ενημερώνονται για τα αποτελέσματα των τοποθετήσεων στα Ιδρύματα υποδοχής
6. Ενημερώνονται και ακολουθούν εμπρόθεσμα τις όποιες διαδικασίες (ηλεκτρονική αίτηση, δικαιολογητικά, εκπαιδευτικές πλατφόρμες, διαμονή) ορίζει το Ίδρυμα Υποδοχής.
7. Συμπληρώνουν τα απαραίτητα έγγραφα προκειμένου να λάβουν υποτροφία κινητικότητας από το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ) μετά από σχετική ενημέρωσή τους από το γραφείο Erasmus+ του ΟΠΑ .
8. Ενημερώνουν τους συντονιστές Erasmus+ του τμήματος σε περίπτωση αλλαγής των μαθημάτων στη Συμφωνία μάθησης (Learning Agreement) και συμπληρώνουν το αντίστοιχο έγγραφο με τις αλλαγές (Learning Agreement during mobility).
9. Είναι σε επικοινωνία με τη γραμματεία ή/και τους συντονιστές του τμήματος για όποιο ζήτημα προκύπτει (παράταση συμμετοχής, δυσκολία προσαρμογής κ.α.) προκειμένου να έχουν την υποστήριξη που απαιτείται.
10. Με την επιστροφή τους από την κινητικότητα για σπουδές επιστρέφουν στη γραμματεία έγγραφο επιβεβαίωσης της κινητικότητας της περιόδου σπουδών από το ίδρυμα υποδοχής (Supervisor's report) και πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (Transcript of Records).
11. Ενημερώνονται από το συντονιστή Erasmus+ του τμήματος σχετικά με την αναγνώριση των μαθημάτων και τη μεταφορά τους στο πρόγραμμα σπουδών του ΟΠΑ σύμφωνα με τα ήδη καταχωρημένα στις Συμφωνίες μάθησης (Learning Agreement before mobility/ LA during mobility) που έχουν υποβάλει.

## Ε. Αναγνώριση Μαθημάτων

Το τμήμα Οικονομικής Επιστήμης εφαρμόζει πλήρη ακαδημαϊκή αναγνώριση των σπουδών μέσω του προγράμματος Erasmus+ .

### **Τι είναι οι Πιστωτικές μονάδες / ECTS**

Οι πιστωτικές μονάδες που κατανέμονται σε κάθε μάθημα, εκφράζουν τον φόρτο εργασίας του φοιτητή που απαιτείται για να αποκτηθούν τα αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα. Προσδιορίζουν τον απαιτούμενο φόρτο εργασίας σε σχέση με το συνολικό φόρτο εργασίας που κρίνεται απαραίτητος για να συμπληρωθεί ένα πλήρες ακαδημαϊκό έτος σπουδών. Περιλαμβάνουν την διδασκαλία, την πρακτική άσκηση, τα σεμινάρια, την εργασία στο σπίτι, τα εργαστήρια, την απασχόληση στη βιβλιοθήκη και τις εξετάσεις ή άλλους τρόπους αξιολόγησης.

Σύμφωνα με τους κανόνες του ECTS, 60 πιστωτικές μονάδες αντιπροσωπεύουν τον φόρτο εργασίας ενός ακαδημαϊκού έτους, 30 ενός εξαμήνου και 20 ενός τριμήνου σπουδών. Για το λόγο αυτό η Συμφωνία μάθησης (Learning Agreement) θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο μαθήματα που αντιστοιχούν σε 30 πιστωτικές μονάδες ECTS /εξάμηνο του προγράμματος σπουδών του Ιδρύματος Προέλευσης και του Ιδρύματος Υποδοχής αντίστοιχα.

Οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται στους φοιτητές μόνον όταν αυτοί έχουν παρακολουθήσει και εξετασθεί επιτυχώς στα συγκεκριμένα μαθήματα.

### **Τι είναι η Μεταφορά ακαδημαϊκών μονάδων**

Είναι η διαδικασία κατά την οποία οι ακαδημαϊκές μονάδες που συγκεντρώνονται σε ένα μαθησιακό πλαίσιο (πρόγραμμα σπουδών, εκπαιδευτικό ίδρυμα) αναγνωρίζονται σε ένα άλλο τυπικό μαθησιακό πλαίσιο με στόχο τη απόκτηση τίτλου σπουδών. Οι ακαδημαϊκές μονάδες που οι φοιτητές συγκεντρώνουν σε ένα πρόγραμμα σπουδών σε ένα συγκεκριμένο ίδρυμα μπορούν να μεταφερθούν σε ένα άλλο πρόγραμμα που προσφέρεται είτε στο ίδιο ίδρυμα ή σε κάποιο άλλο. Η μεταφορά ακαδημαϊκών μονάδων είναι το κλειδί για την επιτυχημένη κινητικότητα των φοιτητών. Τα ιδρύματα, οι σχολές και τα τμήματα μπορούν να συνάψουν συμφωνίες οι οποίες θα εγγυώνται την αυτόματη αναγνώριση και μεταφορά των ακαδημαϊκών μονάδων.

Τεκμηρίωση ECTS: Η χρήση των μονάδων ECTS διευκολύνεται και η ποιότητα βελτιώνεται από τα συνοδευτικά έγγραφα (Οδηγός Σπουδών, Συμφωνία Μάθησης, Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας και Πιστοποιητικό Πρακτικής Άσκησης). Ακόμα, το σύστημα ECTS ενισχύει τη διαφάνεια και σε άλλα έγγραφα όπως το Παράρτημα Διπλώματος.

### **Τι προσφέρει το ECTS στους φοιτητές**

- Εξασφαλίζει την ακαδημαϊκή αναγνώριση των σπουδών στο εξωτερικό.

- Καθιστά ικανή την πρόσβαση στα κανονικά προγράμματα σπουδών των εντόπιων φοιτητών, με το όφελος της πλήρους συμμετοχής στην ακαδημαϊκή ζωή του ιδρύματος υποδοχής.

### **Τι προσφέρει το ECTS στο τμήμα Οικονομικής Επιστήμης;**

- Δημιουργεί διαφάνεια στα προγράμματα σπουδών παρέχοντας λεπτομερή πληροφόρηση για τα μαθήματα και τον συσχετισμό τους αναφορικά με τη λήψη τίτλου σπουδών.
- Συμβάλλει στις σωστές αποφάσεις των ακαδημαϊκών συντονιστών σχετικά με την ακαδημαϊκή αναγνώριση.

### **Πως γίνεται η αντιστοίχιση της βαθμολογίας**

Στο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (Transcript of Records) που αποστέλλεται από το Ίδρυμα Υποδοχής, αναγράφονται ο βαθμός και οι πιστωτικές μονάδες (ECTS) των επιτυχώς εξετασθέντων μαθημάτων. Ο ακαδημαϊκός συντονιστής Erasmus+ του Τμήματος (Departmental Coordinator) αντιστοιχεί τα μαθήματα που ολοκληρώθηκαν επιτυχώς στο Ίδρυμα Υποδοχής με εκείνα που έχουν καταγραφεί στη Συμφωνία μάθησης και μετατρέπει τους βαθμούς ανάλογα με τις πληροφορίες που δίνει το ίδρυμα υποδοχής σχετικά με το ισχύον σύστημα βαθμολογίας.

### **ΣΤ. Συμμετοχή στις εξετάσεις**

Αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης Κινητικότητα για Σπουδές που υπογράφουν οι εξερχόμενοι φοιτητές αποτελεί η Συμφωνία Μάθησης (Learning Agreement).

Αυτό σημαίνει ότι θα πρέπει να παρακολουθήσουν όλα τα μαθήματα και να συμμετάσχουν στις εξετάσεις σε όλα τα μαθήματα που έχουν δηλώσει και να μην επιλέξουν να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν μόνο σε μερικά από αυτά.

Στην αντίθετη περίπτωση αυτό συνεπάγεται την μη πλήρη τήρηση από πλευράς του φοιτητή των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη Σύμβαση του και μπορεί να έχει ως συνέπεια την μη καταβολή σε αυτόν του 20% της υποτροφίας ή και ακόμη της επιστροφής μέρους ή όλου του ποσού αυτής μετά από σχετική απόφαση της Επιτροπής Erasmus+ του τμήματος.

### **Ζ. Δήλωση Μαθημάτων στο Ο.Π.Α.**

Σε κάθε εξάμηνο οι φοιτητές υποχρεούνται να υποβάλουν ηλεκτρονικά Δήλωση μαθημάτων βάσει του Οδηγού Σπουδών του Τμήματος. Τα μαθήματα που παίρνουν στο εξωτερικό μπορούν να τα δηλώσουν στη Δήλωση αυτή (στο φθινοπωρινό ή εαρινό εξάμηνο, ανάλογα με την περίοδο που προσφέρονται στο



ΟΠΑ). Μάθημα που δεν δηλώνεται, δεν μπορεί να επανεξεταστεί το Σεπτέμβριο σε περίπτωση αποτυχίας στο εξωτερικό. Οι φοιτητές αφού δηλώσουν όσα μαθήματα θα παρακολουθήσουν στο εξωτερικό και εφόσον έχουν κενές θέσεις στη δήλωσή τους μπορούν να δηλώσουν και άλλα μαθήματα του ΟΠΑ για τα οποία μπορούν να εξετασθούν μόνο κατά την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Καθαρά για λόγους προστασίας των φοιτητών μας και εξασφάλισης του αδιάβλητου κατά τις διαδικασίες εξετάσεων, απαγορεύεται η συμμετοχή τους στις εξεταστικές περιόδους ως εξής:

Απαγορεύεται αυστηρά η συμμετοχή των φοιτητών Erasmus στις εξετάσεις του ΟΠΑ κατά την περίοδο σπουδών τους σε Πανεπιστήμιο του εξωτερικού. π.χ. ένας φοιτητής που συμμετέχει στο Πρόγραμμα κατά το φθινοπωρινό εξάμηνο δεν επιτρέπεται να συμμετάσχει στις εξετάσεις φθινοπωρινού εξαμήνου του ΟΠΑ. Αντίστοιχα, ένας φοιτητής που συμμετέχει στο Πρόγραμμα κατά το εαρινό εξάμηνο δεν επιτρέπεται να συμμετάσχει στις εξετάσεις εαρινού εξαμήνου του ΟΠΑ και ένας φοιτητής που συμμετέχει στο Πρόγραμμα κατά το ακαδημαϊκό έτος δεν επιτρέπεται να συμμετάσχει στις εξετάσεις φθινοπωρινού και εαρινού εξαμήνου του ΟΠΑ. Επίσης, απαγορεύεται η συμμετοχή στις έκτακτες εξεταστικές περιόδους που ακολουθούν το εξάμηνο που ο φοιτητής/τρια συμμετείχε στο Πρόγραμμα.

Εάν παρόλα αυτά συμμετάσχουν σε αυτές τις εξετάσεις, θα πρέπει να γνωρίζουν ότι οι προαγωγικοί βαθμοί που τυχόν λάβουν θα ακυρωθούν από τη Γραμματεία του Τμήματος.

Οι φοιτητές Erasmus+ δικαιούνται να πάρουν δωρεάν τα ελληνικά συγγράμματα για τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν στο εξωτερικό με την προϋπόθεση να τα δηλώσουν ηλεκτρονικά στο ΟΠΑ και να τα επιλέξουν μέσω της Ηλεκτρονικής υπηρεσίας Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων Εύδοξος.

Επιτρέπεται η επανεξέταση των μαθημάτων στα οποία απέτυχε ο φοιτητής Erasmus+ στο εξωτερικό κατά την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου στο ΟΠΑ, κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους συμμετοχής του στο πρόγραμμα. Προϋπόθεση για αυτό είναι να έχει συμπεριλάβει τα ελληνικά αντίστοιχα μαθήματα στην ηλεκτρονική δήλωσή του.

## **Η. Οικονομική υποστήριξη του προγράμματος**

Η κινητικότητα υποστηρίζεται οικονομικά από υποτροφία που διαχειρίζεται το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ) στο πλαίσιο του Προγράμματος ERASMUS+. Υπογράφεται σχετική σύμβαση με τη διάρκεια και τους όρους της εν λόγω υποτροφίας. Η διαδικασία συντονίζεται από το γραφείο Erasmus+ του ΟΠΑ. Τα ποσά που αναλογούν ανά μήνα σε κάθε χώρα Ιδρύματος Υποδοχής αναφέρονται στον ιστότοπο [www.iky.gr](http://www.iky.gr) και του προγράμματος Erasmus+ του ΟΠΑ.

## **Υποτροφίες Επίδοσης ΟΠΑ**

Το ΟΠΑ απονέμει υποτροφίες «καλής ακαδημαϊκής επίδοσης» στους φοιτητές που έλαβαν μέρος στο πρόγραμμα Erasmus+ κινητικότητα για σπουδές, με επιτυχή αποτελέσματα και συγκέντρωση συγκεκριμένων πιστωτικών μονάδων (30 ects / εξάμηνο ή 60 ects /ακαδ. έτος). Το ύψος της υποτροφίας επίδοσης ανακοινώνεται μετά από σχετική απόφαση του Επιστημονικού Υπεύθυνου του προγράμματος Erasmus+ και οι δικαιούχοι ειδοποιούνται σχετικά από το γραφείο Erasmus+ του ΟΠΑ.

## **Θ. Ακαδημαϊκός Συντονιστής Τμήματος**

Σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος ορίζεται ακαδημαϊκός συντονιστής του τμήματος για το πρόγραμμα Erasmus+, ο οποίος:

1. Έχει ευθύνη για τη σύναψη των Δια-ιδρυματικών Συμφωνιών (Bilateral Agreements) και της Συμφωνίας Μάθησης (Learning Agreement). Μελετά τις νέες προτάσεις συνεργασίας και τα μαθήματα που προσφέρονται από τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα και σε συνεργασία με τον συντονιστή του Ιδρύματος υπογράφεται η ανωτέρω συμφωνία.
2. Καθοδηγεί τους φοιτητές για τη σωστή επιλογή Ιδρύματος του εξωτερικού με βάση την αναλυτική περιγραφή των μαθημάτων που προσφέρονται από το Ίδρυμα Υποδοχής, ελέγχει το πρόγραμμα σπουδών που θα παρακολουθήσει ο φοιτητής και υπογράφει τη Συμφωνία Μάθησης (Learning Agreement) και τις όποιες αλλαγές προκύψουν σε αυτό (Learning Agreement during mobility).
3. Πραγματοποιεί την τοποθέτηση των αιτούντων φοιτητών στα αντίστοιχα Ιδρύματα Υποδοχής βάσει των κριτηρίων που έχει αποφασίσει το τμήμα.
4. Διαμορφώνει το έντυπο αντιστοιχίας μαθημάτων και βαθμών (βάσει του Transcript of Records) και το καταθέτει στη Γραμματεία του Τμήματος, προκειμένου να καταχωρηθούν οι βαθμοί για τα μαθήματα αυτά στην καρτέλα του φοιτητή.
5. Εγκρίνει τα έντυπα Learning Agreement (before και during mobility) των εισερχομένων φοιτητών.

## **I. Διοικητική Υποστήριξη:**

### **Εξερχόμενοι φοιτητές**

1. Διοργάνωση ενημερωτικής συνάντησης με τους φοιτητές του τμήματος μας, σχετικά με το πρόγραμμα, διαδικασίες, όρους και προϋποθέσεις, προθεσμίες .
2. Δημιουργία ενημερωτικού υλικού. Επικαιροποίηση των πληροφοριών στην ιστοσελίδα του τμήματος.
3. Συντονισμός για την επεξεργασία, ενημέρωση και ενεργοποίηση της σελίδας των ηλεκτρονικών αιτήσεων.

4. Παραλαβή αιτήσεων συμμετοχής των φοιτητών. Επεξεργασία σχετικού αρχείου από την ηλεκτρονική πλατφόρμα με τις αιτήσεις. Καταχώρηση στοιχείων που αφορούν την κατάταξη των αιτούντων.
5. Σε συνεργασία με τον ακαδημαϊκό συντονιστή του τμήματος, τοποθέτηση υποψηφίων στα Ιδρύματα Υποδοχής σύμφωνα με τα κριτήρια που έχει ορίσει το τμήμα.
6. Ανάρτηση πίνακα με τα αποτελεσμάτων των τοποθετήσεων στα Ιδρύματα Υποδοχής.
7. Ενημέρωση Ιδρυμάτων Υποδοχής για τους επιλεγέντες φοιτητές (nomination) μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες.
8. Έκδοση και διεκπεραίωση πιστοποιητικών και εγγράφων που ζητούν οι εξερχόμενοι φοιτητές.
9. Επικοινωνία με τους εξερχόμενους φοιτητές κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο ξένο πανεπιστήμιο σχετικά με τη διαδικασία πιθανών αλλαγών στα μαθήματα, υπενθύμιση και ενημέρωση για τις διαδικασίες του ΟΠΑ (δηλώσεις μαθημάτων), καθώς και υποστήριξη σε θέματα που προκύπτουν.
10. Διαχείριση περιπτώσεων φοιτητών που επιθυμούν την παράταση συμμετοχής τους στο πρόγραμμα για επιπλέον εξάμηνο (επικοινωνία με το Ίδρυμα Υποδοχής, το γραφείο Erasmus+ ΟΠΑ, αποστολή εγγράφων, κλπ).
11. Ενημέρωση των φοιτητών πριν τη λήξη του εξαμήνου ανταλλαγής για τα απαραίτητα έγγραφα που πρέπει να προσκομίσουν με τη λήξη της κινητικότητας. Συλλογή, αρχειοθέτηση αντιγράφων και προώθηση τους στο γραφείο Erasmus+ του ΟΠΑ.
12. Με την επιστροφή των φοιτητών, παραλαβή των σχετικών εγγράφων που επιβεβαιώνουν την κινητικότητα (Supervisor's report και Transcript of Records) και προώθησή τους στο γραφείο Erasmus+ του ΟΠΑ.
13. Παραλαβή εντύπου αντιστοίχισης μαθημάτων και βαθμών και καταχώρησή τους σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες της γραμματείας.
14. Κοινοποίηση του εντύπου αντιστοίχισης μαθημάτων και βαθμών στο γραφείο Erasmus+ του ΟΠΑ ώστε να συμπεριληφθεί στο φάκελο του φοιτητή για την ολοκλήρωση της υποτροφίας.

### ***Εισερχόμενοι φοιτητές***

1. Παραλαβή από το γραφείο Erasmus+ του ΟΠΑ της σχετικής λίστας και εγγράφων των φοιτητών που έχουν κατανεμηθεί στο Τμήμα.
2. Προετοιμασία εγγραφών φοιτητών (δημιουργία λογαριασμών στην ηλεκτρονική γραμματεία, προετοιμασία βεβαιώσεων για τους φοιτητές και για την φοιτητική λέσχη , κα)

3. Εγγραφές των εισερχομένων φοιτητών.
4. Ενημέρωση φοιτητών για τα προσφερόμενα μαθήματα στα αγγλικά και του χρονικού πλαισίου για την οριστικοποίηση του εντύπου Learning Agreement.
5. Υποστήριξη των εισερχομένων φοιτητών προκειμένου, να υποβάλλουν αίτηση για την έκδοση ακαδημαϊκής ταυτότητας, να εγγραφούν στην εκπαιδευτική πλατφόρμα του E-Class και να επιλέξουν τα μαθήματα που τους ενδιαφέρουν (διαθέσιμη εν μέρει στην αγγλική γλώσσα).
6. Έλεγχος και έγκριση αιτήσεων πλατφόρμας ακαδημαϊκής ταυτότητας.
7. Παραλαβή των εντύπων Learning Agreement (αλλαγές στα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν), υπογραφή από τον Ακαδημαϊκό συντονιστή, αρχειοθέτηση αντιγράφων και αποστολή στα ξένα Πανεπιστήμια.
8. Δήλωση των μαθημάτων στην πλατφόρμα της ηλεκτρονικής γραμματείας (διαθέσιμη μόνο στην ελληνική γλώσσα οπότε δεν μπορεί να γίνει απευθείας από τους φοιτητές).
9. Εφόσον ολοκληρωθεί η καταχώρηση βαθμολογίας στην ηλεκτρονική γραμματεία, έκδοση Transcript of Records (πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας μαθημάτων), αρχειοθέτηση και αποστολή στο ξένο πανεπιστήμιο (ηλεκτρονικά και ταχυδρομικά αν ζητηθεί).

## **Κ. Τρέχουσες αποφάσεις**

Με τις αποφάσεις της 4<sup>ης</sup>/9-10-2020 και της 7<sup>ης</sup>/2-2-2022 Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος, έχει οριστεί Πρόεδρος της Επιτροπής Προγράμματος Erasmus+ και επιφορτισμένος με τα καθήκοντα του Ακαδημαϊκού Συντονιστή του Προγράμματος, ο κ. Φάμπιο Αντωνίου, Επίκουρος Καθηγητής.

Με απόφαση της 4<sup>ης</sup>/9-10-2020 Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος, έχει οριστεί Γραμματέας Επιτροπής Προγράμματος Erasmus+ και επιφορτισμένη με τη Διοικητική υποστήριξη του Προγράμματος η κ. Μουρίκη Αναστασία-Οθωνία, Μέλος ΕΤΕΠ.