

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Το Τμήμα Πληροφορικής προσφέρει από το έτος 1995 τη δυνατότητα πρακτικής άσκησης στους φοιτητές του, ενώ την έχει θεσμοθετήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2001-2002 στο πλαίσιο Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης. Στο πλαίσιο του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης το Τμήμα Πληροφορικής δίνει την ευκαιρία στους σπουδαστές ΣΤ' εξαμήνου και άνω, κατ' επιλογήν τους, να έρθουν σε άμεση επαφή με το αντικείμενο της επιστήμης τους σε επιχειρήσεις του χώρου της Πληροφορικής.

Οι φοιτητές του Τμήματος Πληροφορικής ΟΠΑ έχουν τη δυνατότητα να διεξάγουν πρακτική άσκηση μέσω του Προγράμματος «**ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΟΠΑ**» που υλοποιείται και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο - ΕΚΤ) και εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του του Ε.Π. «**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση**» και του Ε.Π. «**Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014 – 2020**».

Εναλλακτικά, σε περίπτωση που **δεν υπάρχουν κονδύλια ΕΣΠΑ** κάποια περίοδο, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να συμμετέχουν στο ιδιωτικό αυτοχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα «**ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΟΠΑ 2016-2020**». Στο πρόγραμμα αυτό η χρηματοδότηση γίνεται εξ' ολοκλήρου από την εταιρεία, η οποία αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει το ποσό που αφορά την αποζημίωση και την ασφάλιση έναντι ατυχήματος του φοιτητή σε τραπεζικό λογαριασμό που τηρεί ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων και Έρευνας του ΟΠΑ μετά το πέρας της πρακτικής άσκησης

Οι φοιτητές μπορούν να συμμετάσχουν **μόνο μια φορά** στο πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος (είτε με κονδύλια ΕΣΠΑ είτε με άλλους πόρους).

Αναλυτικές πληροφορίες για το Πρόγραμμα παρέχονται στον ιστότοπο: <https://www.aueb.gr/el/internship>



Σκοπός του Προγράμματος

1. Να αποκτήσουν οι φοιτητές καλύτερη γνώση των απαιτήσεων του επαγγελματικού τους χώρου και των ευκαιριών που υπάρχουν.
2. Να διασυνδέσουν τις επιστημονικές τους γνώσεις με τις ανάγκες μιας επιχείρησης/μιας θέσης εργασίας και να αποκτήσουν συμπληρωματικές, εφαρμοσμένες δεξιότητες.
3. Να αναπτύξουν επαγγελματικές σχέσεις που θα τους φανούν χρήσιμες στην επαγγελματική τους αποκατάσταση μετά την αποφοίτηση τους και τη μετέπειτα σταδιοδρομία τους.
4. Παράλληλα, σε ένα δεύτερο επίπεδο, η Πρακτική Άσκηση στοχεύει:
5. Στη διαμόρφωση της επαγγελματικής συνείδησης των φοιτητών.
6. Στη σύσφιξη των σχέσεων μεταξύ του Τμήματος Πληροφορικής και της ελληνικής αγοράς της πληροφορικής.
7. Στη δημιουργία κλίματος συνεργασίας μεταξύ των επιχειρήσεων και του Τμήματος Πληροφορικής του ΟΠΑ.
8. Στην καταγραφή των αναγκών της αγοράς εργασίας της πληροφορικής. Η καταγραφή αυτή αποτελεί μια από τις «εισόδους» της διαδικασίας περιοδικής αναμόρφωσης του προγράμματος σπουδών

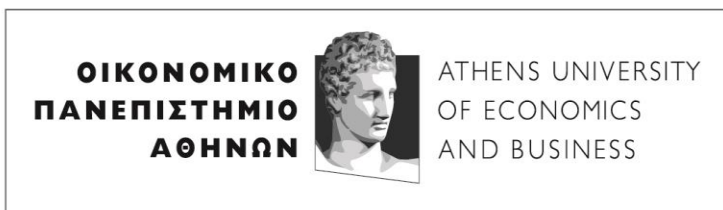
Οδηγός Υλοποίησης Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης Τμήματος Πληροφορικής

Που απευθύνεται:

Το πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Πληροφορικής απευθύνεται σε φοιτητές ΣΤ' εξαμήνου σπουδών και άνω, στους οποίους δίνεται η δυνατότητα να υλοποιήσουν την πρακτική τους άσκηση σε κάποιον φορέα απασχόλησης του ιδιωτικού ή του δημόσιου τομέα προκειμένου να εφαρμόσουν τη γνώση που έχουν λάβει κατά τη διάρκεια των σπουδών τους.

Προϋποθέσεις συμμετοχής στο Πρόγραμμα και διαδικασία επιλογής

Σύμφωνα με τους κανονισμούς του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος, οι



ενδιαφερόμενοι φοιτητές πρέπει να έχουν επιτύχει σε **ΟΛΑ τα υποχρεωτικά μαθήματα**.

Μοναδική Εξαιρέση: Μπορούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης και φοιτητές που οφείλουν ΜΟΝΟ μέχρι δυο(2) υποχρεωτικά μαθήματα. Όταν δημοσιοποιείται η ανακοίνωση σχετικά με το πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Πληροφορικής, οι φοιτητές/τριες που ήδη πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις, θα έχουν τη δυνατότητα συμμετοχής σε αυτό.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων και η τελική επιλογή των φοιτητών σε κάθε περίοδο πρακτικής άσκησης και εφόσον υπάρχουν περιορισμένες επιχορηγούμενες θέσεις πρακτικής άσκησης θα γίνεται σύμφωνα με τα κριτήρια:

1^ο κριτήριο: Επιλέγονται οι αιτούντες φοιτητές όπου έχουν επιτύχει σε ΟΛΑ τα

Υποχρεωτικά Μαθήματα και έπειτα ταξινομούνται βάσει του Μ.Ο βαθμολογίας όλων των μαθημάτων όπου έχουν εξετασθεί επιτυχώς.

2^ο κριτήριο: Επιλέγονται οι αιτούντες φοιτητές όπου δεν έχουν επιτύχει σε ΟΛΑ τα

Υποχρεωτικά Μαθήματα και υπολείπονται μόνο ενός (1) μαθήματος για την εκπλήρωση του 1ου κριτηρίου και έπειτα ταξινομούνται βάσει του Μ.Ο βαθμολογίας όλων των μαθημάτων όπου έχουν εξετασθεί επιτυχώς.

3^ο κριτήριο: Επιλέγονται οι αιτούντες φοιτητές όπου δεν έχουν επιτύχει σε ΟΛΑ τα Υποχρεωτικά Μαθήματα και υπολείπονται δυο (2) μαθημάτων για την εκπλήρωση του 1ου κριτηρίου και έπειτα ταξινομούνται βάσει του Μ.Ο βαθμολογίας όλων των μαθημάτων όπου έχουν εξετασθεί επιτυχώς.

Για την τοποθέτηση του φοιτητή σε κάποιο εργασιακό περιβάλλον, διενεργούνται συνεντεύξεις και η τελική επιλογή γίνεται από τη εταιρία. Οι εταιρείες θα λάβουν τα διαθέσιμα βιογραφικά μετά το πέρας των αιτήσεων και θα καλέσουν όσους ενδιαφέρονται στους χρόνους που θα ορίσουν οι ίδιες.



Στο τμήμα Πληροφορικής, η Πρακτική Άσκηση των φοιτητών είναι μάθημα επιλογής του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου, το οποίο προσμετράται στον τελικό βαθμό Πτυχίου. Προκειμένου να συμβεί αυτό, οι φοιτητές υποχρεούνται: (α) να δηλώσουν ως μάθημα την "ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ" στο εξάμηνο που την υλοποιούν προκειμένου να συμμετέχουν στο πρόγραμμα και (β) να παραδώσουν την ενδιάμεση και τελική αναφορά προόδου σύμφωνα με τις εκάστοτε προδιαγραφές.

Φάσεις Υλοποίησης:

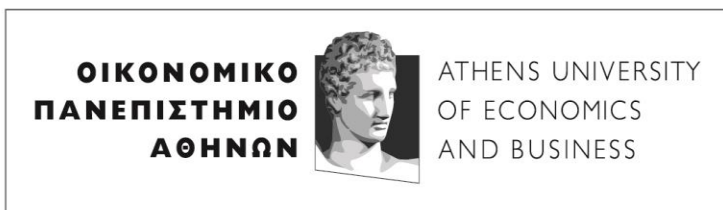
Οι φάσεις υλοποίησης της πρακτικής άσκησης συνίστανται:

- Στην ενημέρωση των φοιτητών για τις διαθέσιμες θέσεις στους φορείς,
- Στην εκδήλωση ενδιαφέροντος από τους φοιτητές,
- Στην επιλογή των φοιτητών ,
- Στην υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης, αφού ολοκληρωθεί η τυπική διαδικασία συμπλήρωσης των απαιτούμενων εγγράφων, και τέλος
- Στην αξιολόγηση της Πρακτικής Άσκησης τόσο από τον φορέα απασχόλησης όσο και από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Προγράμματος.

Η Πρακτική Άσκηση στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα

Το μάθημα της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών προσφέρεται και στα δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα σπουδών (Χειμερινό και Εαρινό) καθώς και στους καλοκαιρινούς μήνες.

Ο προβλεπόμενος χρόνος διάρκειας της Πρακτικής Άσκησης είναι 4 μήνες με μορφή μερικής απασχόλησης (20 ώρες την εβδομάδα) κατά τη διάρκεια των ακαδημαϊκών εξαμήνων (χειμερινό, εαρινό) και ευέλικτο ωράριο ώστε να ανταπεξέρχονται στις ακαδημαϊκές τους υποχρεώσεις. Κατά την καλοκαιρινή περίοδο, Ιούλιο – Αύγουστο, η Πρακτική Άσκηση είναι 2 μήνες με μορφή πλήρους απασχόλησης (40 ώρες την εβδομάδα).



Δομή και Επιστημονικοί Υπεύθυνοι:

Ο Ιδρυματικός Υπεύθυνος του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης του Παν/μιου και του Κεντρικού Γραφείου Πρακτικής Άσκησης είναι ο κ. Βλάσης Σταθακόπουλος, Καθηγητής.

Επιστημονικός Υπεύθυνος της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Πληροφορικής έχει οριστεί ο Καθηγητής κ. Βασίλειος Βασσάλος μέχρι και 31/10/2022.

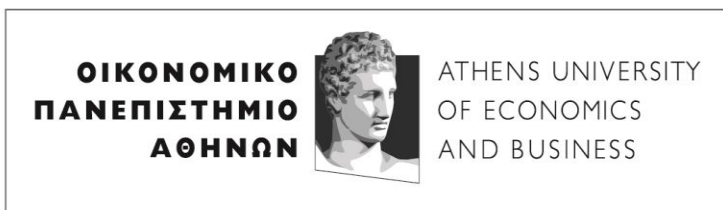
Η Διμελής Επιτροπή αξιολόγησης αιτήσεων και επικύρωσης τελικών αποτελεσμάτων αποτελείται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης κ. Βασίλειο Βασσάλο, Καθηγητής και την κα Βάνα Καλογεράκη, Αν. Καθηγήτρια.

Υπεύθυνη διαχείρισης της **Πρακτικής Άσκησης για το Τμήμα Πληροφορικής στο Κεντρικό Γραφείο Πρακτικής Άσκησης** είναι η κα. Ελευθερία Νυφλή, Ελπίδος 13, 3ος Όροφος, 210-8203 815, enifli@aueb.gr (Ώρες Γραφείου 11:00 – 16:00)

Κεντρικό Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

Οι φοιτητές που ενδιαφέρονται να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να απευθυνθούν στο Κεντρικό Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του ΟΠΑ το οποίο και είναι υπεύθυνο για τα ακόλουθα:

- Συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων των παραγωγικών φορέων και οργανισμών για την απασχόληση φοιτητών, αλλά και των φοιτητών που επιθυμούν να πραγματοποιήσουν την Πρακτική τους Άσκηση.
- Διαχείριση του ενιαίου πληροφοριακού συστήματος από την πλευρά του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης Ο.Π.Α. και εισαγωγή δεδομένων όπως κατάλογος φοιτητών, προσφερόμενες θέσεις εργασίας, στοιχεία επιχειρήσεων με στόχο την βελτίωση της υλοποίησης και την αξιολόγηση αυτών των προγραμμάτων από το ίδιο το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και από το ΔΑΣΤΑ γενικότερα.
- Προώθηση και άμεση εξυπηρέτηση των ΑμΕΑ. Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης επιδιώκει την ουσιαστική προαγωγή ζητημάτων πρόσβασης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες σε όλες τις



παρεχόμενες υπηρεσίες. Οι σχετικές πρωτοβουλίες θα συνδυάζονται με αυτές των υπόλοιπων πράξεων (ΔΑΣΤΑ, ΓΔ, ΜΚΕ) και θα εμπίπτουν στο πλαίσιο του Προγράμματος Πρόσβασης ΑμΕΑ (Disabilities Access Program).

- Άμεση επικοινωνία τόσο με τους φοιτητές όσο και με τις επιχειρήσεις.
- Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων και ειδικών σεμιναρίων για την εκπαίδευση των φοιτητών.

Διαδικασίες:

Ο φοιτητής υποβάλλει ηλεκτρονικό αίτημα συμμετοχής στο Πρόγραμμα στο Πληροφοριακό Σύστημα ΔΑΣΤΑ ΟΠΑ (www.dasta-is.aueb.gr) και καταχωρεί ηλεκτρονικά το βιογραφικό του. Στη συνέχεια, οι αιτήσεις ελέγχονται από το Κεντρικό Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.

Μέσα από το Πληροφοριακό Σύστημα του ΔΑΣΤΑ ΟΠΑ το οποίο είναι σε διασύνδεση με το Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ του Υπουργείου Παιδείας, οι φοιτητές εκδηλώνουν ηλεκτρονικά το ενδιαφέρον τους στις διαθέσιμες θέσεις των φορέων απασχόλησης που τους ενδιαφέρουν. Μετά τη διενέργεια συνεντεύξεων, οι φοιτητές επιλέγουν την επιχείρηση στη οποία θα πραγματοποιήσουν την πρακτική τους άσκηση και ενημερώνουν τον διαχειριστή του Κεντρικού Γραφείου Πρακτικής Άσκησης για τη διευθέτηση των τυπικών εγγράφων έναρξης της πρακτικής άσκησης.

Τα απαιτούμενα έγγραφα για την πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης είναι:

1. **Δήλωση Προσωπικών Στοιχείων.** Ο φοιτητής / η φοιτήτρια προσκομίζει το έντυπο δήλωσης προσωπικών στοιχείων με τα απαιτούμενα προσωπικά στοιχεία (ΑΦΜ, ΔΟΥ, αριθμός μητρώου ΙΚΑ, ΑΜΚΑ, IBAN τραπεζικού λογαριασμού).
2. **Ιδιωτικό Συμφωνητικό μεταξύ Ε.Λ.Κ.Ε., Φορέα, Φοιτητή / Φοιτήτριας.**
3. **Βεβαίωση Φορέα Απασχόλησης.**
4. **Δελτίο Εισόδου.**



Οι φοιτητές υποχρεούνται για το διάστημα που θα συμφωνηθεί με το φορέα απασχόλησης να προσέρχονται στο χώρο εργασίας τους τις εργάσιμες ημέρες και να ακολουθούν τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας, καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση ή κανονισμό που ισχύει για το προσωπικό του φορέα απασχόλησης, εκτός κι αν υπάρχει διαφορετική συγκεκριμένη συνεννόηση. Οι φοιτητές μπορούν με τη σύμφωνη γνώμη της επιχείρησης να κάνουν χρήση αδειάς είτε για λόγους ασθένειας, είτε για την εκπλήρωση των φοιτητικών τους υποχρεώσεων, είτε για οποιουσδήποτε άλλους σοβαρούς λόγους. Ο ασκούμενος φοιτητής εποπτεύεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος και ένα στέλεχος της Επιχείρησης.

Αφού ο φοιτητής ολοκληρώσει επιτυχώς την πρακτική του άσκηση, θα πρέπει να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά στον διαχειριστή του κεντρικού Γραφείου Πρακτικής Άσκησης ΟΠΑ.

1. Βεβαίωση Ολοκλήρωσης

2. Δελτίου Εξόδου

Επίσης στο τέλος της Πρακτικής Άσκησης οι εργοδότες καλούνται να συμπληρώσουν ηλεκτρονικά ένα ερωτηματολόγιο με το οποίο αξιολογούν μεταξύ άλλων την αποδοτικότητα και εργατικότητα των ασκούμενων φοιτητών καθώς και αντίστοιχη Αξιολόγηση από τον επιβλέποντα καθηγητή. Η αποζημίωση των φοιτητών γίνεται μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης, και αφού ο/η φοιτητής/τρια έχει προσκομίσει όλα τα απαραίτητα έντυπα εντός των προθεσμιών που έχουν τεθεί.

Η **μηνιαία αποζημίωση των φοιτητών για πλήρη απασχόληση ορίζεται στα 270 ευρώ** και υπάρχει επίσης ασφαλιστική κάλυψη του φοιτητή στο χώρο εργασίας έναντι ατυχήματος.