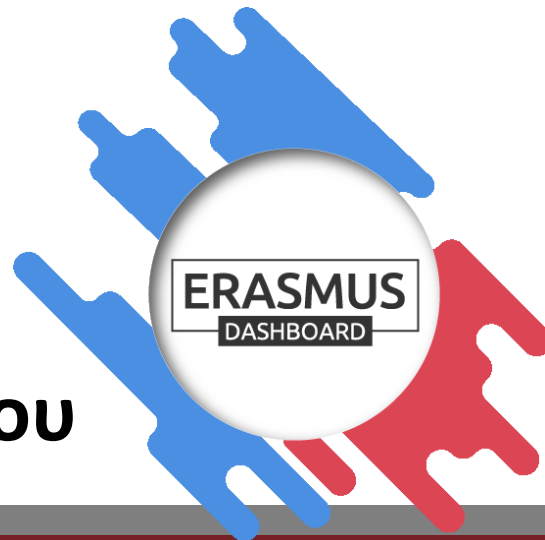


**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΑΘΗΝΩΝ**



ATHENS UNIVERSITY
OF ECONOMICS
AND BUSINESS

OLA – Erasmus+ Dashboard Σύντομη παρουσίαση εργαλείου





ΟΠΑ
ΑΥΕΒ

Εισαγωγή

Τι είναι το Erasmus Dashboard

Είναι ένα δυναμικό online εργαλείο, διαθέσιμο σε όλους τους φορείς που συμμετέχουν σε προγράμματα κινητικότητας Erasmus+ στην ανώτατη εκπαίδευση, του οποίου η χρήση είναι απολύτως δωρεάν. Είναι διασυνδεδεμένο με την πλατφόρμα OLA για τους φοιτητές καθώς και την εφαρμογή Erasmus+ app, και δίνει τη δυνατότητα άμεσης διαχείρισης κρίσιμων πληροφοριών συνοπτικά και περιεκτικά. Το Erasmus Dashboard έχει αναπτυχθεί στο πλαίσιο της Online Συμφωνίας Μάθησης (OLA+), με την οικονομική υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Χρήσιμα Links:

Erasmus Dashboard για ιδρύματα ανώτατη εκπαίδευσης - <https://www.erasmus-dashboard.eu>

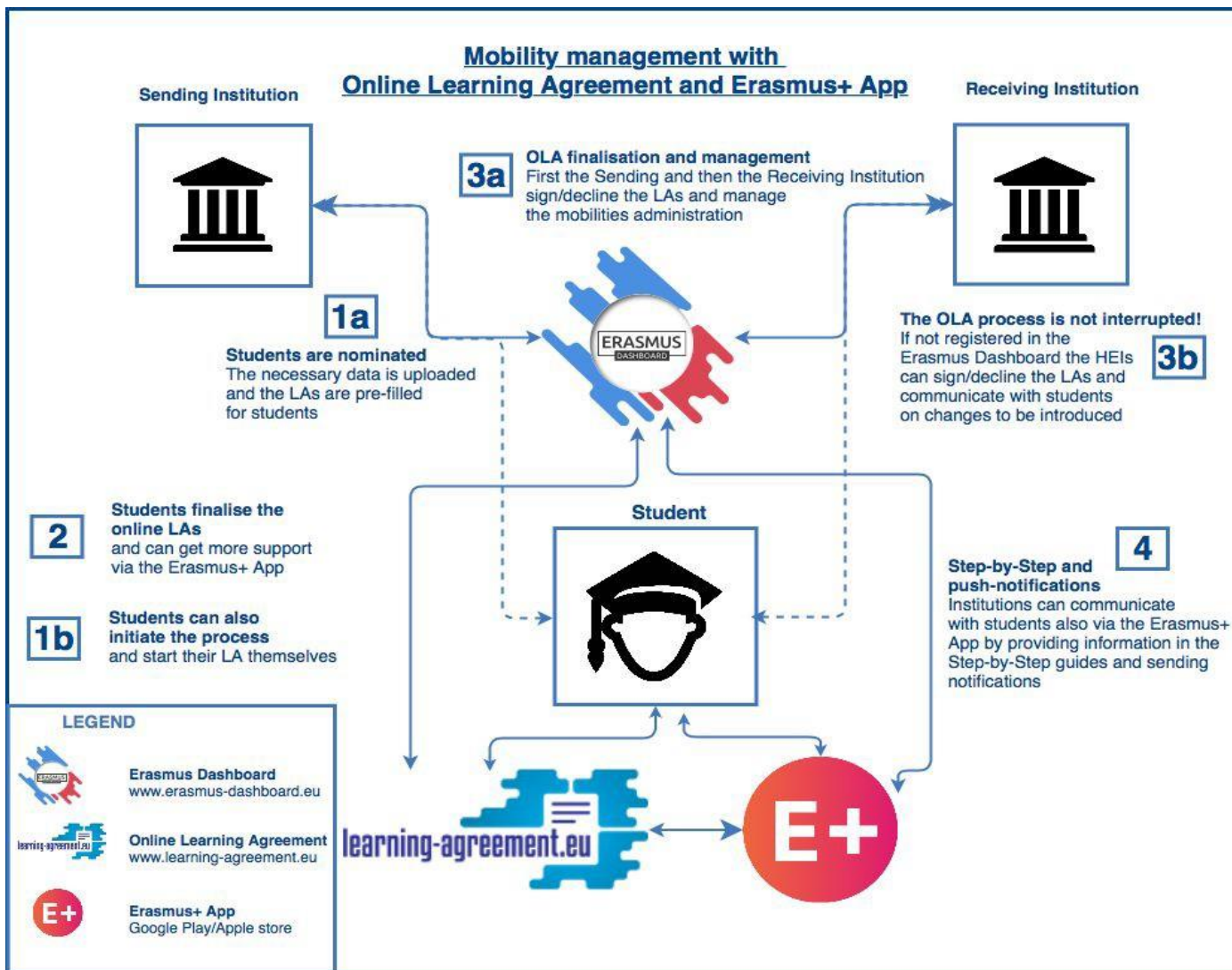
Online Learning Agreement για φοιτητές - <https://www.learning-agreement.eu>

Erasmus+ App (διαθέσιμη στο [Google Play](#) και το [Apple store](#))



ΟΠΑ
ΑΥΕΒ

Η διαδικασία βήμα-βήμα





ΟΠΑ
ΑΥΕΒ

Πώς χρησιμοποιείται από τους φοιτητές

Οι φοιτητές έχουν 2 εργαλεία στη διάθεσή τους.

Η δημιουργία προφίλ στο ένα από τα δύο, τους δίνει αυτομάτως πρόσβαση και στο άλλο εργαλείο δημιουργώντας ένα κοινό προφίλ:

- Εφαρμογή Online Learning Agreement www.learning-agreement.eu
- Erasmus+ App (για κινητά)

Η εφαρμογή **Online Learning Agreement**, επιτρέπει στους φοιτητές να:

- Δημιουργήσουν και ολοκληρώσουν το LA τους (Learning Agreement)
- Υπογράψουν το LA τους
- Εισάγουν νέες αλλαγές στο LA τους, καθ ' υπόδειξη του ακαδημαϊκού συντονιστή ή/και του Γραφείου Erasmus του ιδρύματός τους
- Κατεβάσουν το LA τους σε ψηφιακή μορφή

Η **εφαρμογή Erasmus+** (για κινητά), επιτρέπει στους φοιτητές να:

- Βρουν οδηγίες για το τι πρέπει να κάνουν πριν, μετά και κατά τη διάρκεια της κινητικότητάς τους
- Λάβουν σημαντικά μηνύματα από το ίδρυμα αποστολής και το ίδρυμα υποδοχής σε πραγματικό χρόνο
- Ανταλλάξουν πληροφορίες με άλλους φοιτητές που συμμετέχουν στο πρόγραμμα Erasmus
- Βρουν νέα για τα έργα Erasmus συνολικά σε ευρωπαϊκό επίπεδο



ΟΠΑ
ΑΥΕΒ

Πώς χρησιμοποιείται από τους φοιτητές

LEGEND



Online Learning Agreement
www.learning-agreement.eu



Erasmus+ App
Google Play/App store

Services for Students via the Online Learning Agreement platform and the Erasmus+ app

Student



Online Learning Agreement functions:

- Create, fill in and finalise LA online
- Sign the LA online
- Receive comments from HEIs on changes to LA
- Introduce the needed updates
- Download the OLA

Erasmus+ App functions:

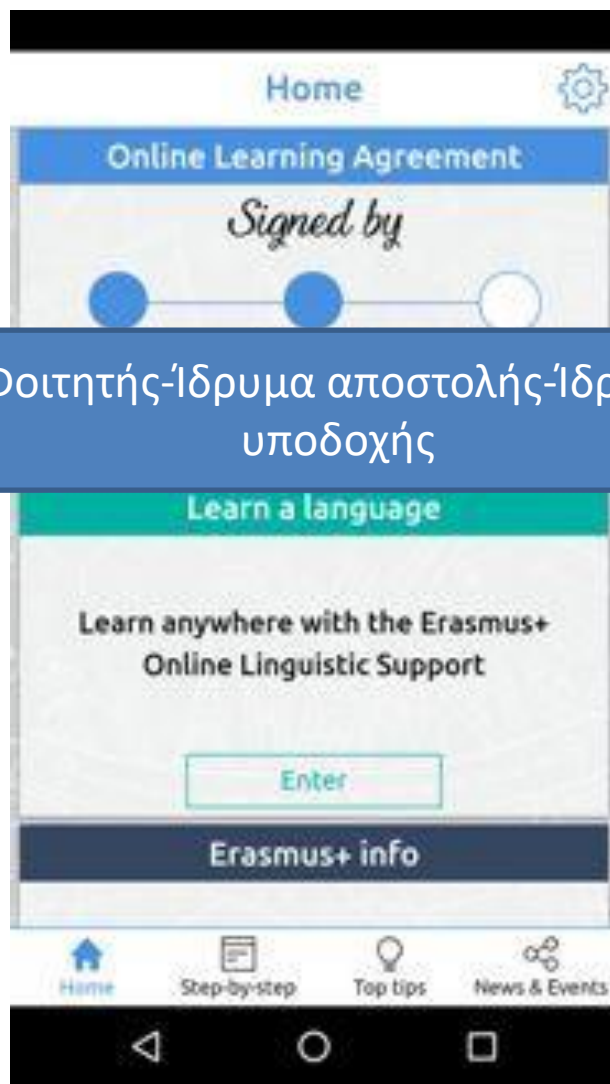
- Step-by-Step checklists to guide through the most important milestones
- Push-notifications with crucial information from home and host HEI
- Updates of the status of OLA
- Useful tips from other Erasmus+ participants and chance to contribute
- Info on relevant events from local ESN organisations.
- Connection to OLS
- Info on other opportunities available under the Erasmus+ umbrella.





ΟΠΑ
ΑΥΕΒ

Παραδείγματα εφαρμογής Erasmus+ app



Φοιτητής-Ίδρυμα αποστολής-Ίδρυμα υποδοχής

Δυνατότητα παρακολούθησης προόδου σταδίων υπογραφής LA





ΟΠΑ
ΑΥΕΒ

Πώς χρησιμοποιείται από τα ιδρύματα

- «Ανέβασμα»/nominations και συμπλήρωση βασικών σημείων-κλειδιών για τα LAs των εξερχόμενων φοιτητών (εναλλακτική λύση που προτείνεται σε σχέση με τη δημιουργία του LA εξαρχής από τους φοιτητές)
- Διαχείριση λίστας εισερχομένων και εξερχομένων φοιτητών (με δυνατότητα χρήσης φίλτρων, κατεβάσματος ή διαγραφής δεδομένων)
- Αποστολή ομαδικών emails και μεμονωμένων σχολίων διόρθωσης/αλλαγών πριν την υπογραφή του LA
- Αποστολή μηνυμάτων σε πραγματικό χρόνο στους φοιτητές-χρήστες της εφαρμογής Erasmus+ για κινητά
- Εισαγωγή προθεσμιών και προσθήκης πληροφοριών για τους φοιτητές (π.χ. για τα βήματα της διαδικασίας κινητικότητας ή συμπλήρωσης του LA) που προβάλλονται στην εφαρμογή Erasmus+ (Step-by-step guides)
- Δυνατότητα δημιουργίας διαβαθμισμένων χρηστών/admins εντός του ιδρύματος (π.χ. λογαριασμοί πρόσβασης σε ακαδημαϊκούς συντονιστές)
- Υπογραφή, απόρριψη και κατέβασμα LA (η υπογραφή γίνεται από τους εξουσιοδοτημένους χρήστες, π.χ. τους ακαδημαϊκούς συντονιστές)



ΟΠΑ
ΑΥΕΒ

Εγγραφή και πρόσβαση στην πλατφόρμα

Μετά την επικύρωση ενός βασικού λογαριασμού πρόσβασης στην πλατφόρμα (π.χ. του κεντρικού διαχειριστή του συστήματος), που γίνεται μόνο με υποβολή συγκεκριμένων διαπιστευτηρίων στο EUF*, ο κεντρικός διαχειριστής (π.χ. το Γραφείο Erasmus του ιδρύματος) μπορεί να δημιουργήσει όσους επιμέρους λογαριασμούς απαιτούνται, με διαφορετικά δικαιώματα πρόσβασης.

Παραδείγματα λογαριασμών:

- Διαχειριστές κινητικότητας (για μέλη του Γραφείου Erasmus)
- Ακαδημαϊκοί συντονιστές (για διδακτικό προσωπικό)
- Επιστημονικός/Επιστημονικοί Υπεύθυνοι (για τον/τους Επικεφαλής του Γραφείου Erasmus)

Όταν δημιουργείται ένας νέος λογαριασμός, ο νέος χρήστης λαμβάνει ένα αυτοματοποιημένο μήνυμα από την πλατφόρμα για να μπει και να δημιουργήσει δικό του μοναδικό κωδικό πρόσβασης (password)

EUF: φορέας-συντονιστής του εργαλείου, αποτελούμενος από 8 Πανεπιστήμια (University of Luxembourg, Lodz University of Technology, University of Vienna, University of Marburg, University of Alcala, University of Bergen, Erasmus University of Rotterdam, Pantheon-Sorbonne University) και το Erasmus Student Network.



ΟΠΑ
ΑUΕΒ

Παραδείγματα εγγραφής και λογαριασμών

Institution registration

+1 234 567 8

main@account.eu

www.uni.eu

Select country of institution

(City) select a country first

(Institution) select a city first

☐ I have read and agree to the privacy policy and terms and conditions

Register

Multouser access

Role name

Select multiple permissions

Add

Role name

Permissions

Faculty Coordinator	Managing students	Remove	Edit
	Uploading students		
	Editing general info		
	Creating accounts		
	Editing step by step		
Administrator	Uploading students	Remove	Edit
	Editing step by step		
	Managing students		

Account management ?

Name

Email

Phone number

Name	Email	Phone nr	Role	Action
Administrator			Administrator	Remove Edit
Faculty Coordinator			Faculty Coordinator	Remove Edit

Στοιχεία χρήστη

Διαχείριση LA – Σενάριο 1

1. Το ίδρυμα αποστολής «ανεβάζει» μια λίστα nominated φοιτητών στο Erasmus Dashboard, με προσυμπληρωμένα συγκεκριμένα πεδία, όπως τον κωδικό Erasmus του ιδρύματος υποδοχής. Αυτές οι πληροφορίες μεταφέρονται αυτόματα στις φόρμες LA των φοιτητών οι οποίες εμφανίζονται προσυμπληρωμένες στα αντίστοιχα πεδία. Βίντεο με tutorial της διαδικασίας υπάρχει διαθέσιμο εδώ:

<https://www.youtube.com/watch?v=36GGYRI7wc&feature=youtu.be>

Outgoing Students > Upload				
Student upload (copy from e.g. MS Excel file. More info)				
Select	Nr	First name*	Last name*	Email*
☐	1	First Name	Last Name	nominated.student+1@gr
☐	2	First Name	Last Name	nominated.student+2@gr
☐	3	First Name	Last Name	nominated.student+3@gr
☐	4	First Name	Last Name	nominated.student+4@gr
☐	5	First Name	Last Name	nominated.student+5@gr



ΟΠΑ
ΑΥΕΒ

Διαχείριση LA – Σενάριο 1

2. Ο φοιτητής λαμβάνει ειδοποίηση ότι μπορεί να μπει να δει το LA που του έχει ετοιμάσει το ίδρυμα στην πλατφόρμα OLA, και να συνεχίσει να συμπληρώνει τα υπόλοιπα πεδία της φόρμας (π.χ. τα μαθήματα που σκοπεύει να παρακολουθήσει, κτλ.) και να υπογράψει το LA.

Finish the registration of your Erasmus+ account Inbox x

support@erasmusapp.eu
to nominated.student+demo

Thu, Oct 18, 2018, 12:38 AM

Dear First name Last name,

Your institution added you as an Erasmus+ mobile student on Online Learning Agreement platform. A pre-filled Learning Agreement has been prepared for you there and the platform will allow you to finalise the document and collect all the necessary signatures online.

You only have to setup your password to finish the registration.

[FINISH REGISTRATION](#)

Your Erasmus+ Profile allows you to access multiple platforms with the same login data. Check out the Erasmus+ App and get all the information on your mobile device!

[ANDROID](#) [iOS](#)

[From Erasmus to Erasmus+](#)

1

2

3

4

5

6

Student

Sending Institution

Receiving Institution

Proposed Mobility Programme

Responsible Persons

Commitment

Student Information

Nationality*
Belgium

Nationality/country to which the person intends to administratively and financially attach their passport.

Date of birth*
07/02/1990

Sex*
☒ Male ☐ Female

Student ID number
a123456

Phone Number
123456789

All student's home/sending institution

Numbers, spaces and '-' symbols are accepted

Study cycle*
Bachelor or equivalent first cycle (EQF 6)

Academic Year*
2017/2018

Field of education*
1014 - Sports

The ISCED-F 2013 search tool available at: http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm should be used to find the ISCED 2013 designated field of education and training that is closest to the subject of the degree to be awarded to the student by the Sending Institution.

[SAVE](#) [NEXT STEP](#)

Διαχείριση LA – Σενάριο 1

3. Ο ακαδημαϊκός συντονιστής του ιδρύματος αποστολής λαμβάνει αυτοματοποιημένο μήνυμα μέσω email (στο email που έχει δηλώσει στο λογαριασμό χρήστη) για να μπει και να ελέγξει/υπογράψει το LA. Αν υπογράψει το LA, η διαδικασία από πλευράς του ολοκληρώνεται και το LA οριστικοποιείται – ο μόνος που μπορεί να παρέμβει και να δημιουργήσει νέο LA είναι ο φοιτητής. Αν επιλέξει να απορρίψει το LA, κάτι που διαγράφει αυτόματα τις υπάρχουσες υπογραφές στο έντυπο, έχει τη δυνατότητα να γράψει τις παρατηρήσεις του (διορθώσεις που απαιτούνται) για να τις δει ο φοιτητής.

Μαθήματα που δήλωσε ο φοιτητής	
8	First semester (Winter/Autumn)
6	First semester (Winter/Autumn)
5	First semester (Winter/Autumn)
6	First semester (Winter/Autumn)
Total ECTS credits	
31	

Sign OLA

Υπογραφή

Confirm Clear

Commitment

By signing this document, the student, the sending institution and the receiving institution confirm that they approve the proposed Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties. Sending and receiving institutions undertake to apply all the principles of the Erasmus Charter for Higher Education relating to mobility for studies (or the principles agreed in the inter-institutional agreement for institutions located in partner countries).

The receiving institution confirms that the educational components listed in Table A are in line with its course catalogue.

Decline OLA

Fill in reason of declining*

We want to draw your attention that by declining OLA, all the signatures will be removed and student(s) will be able to edit the Online Learning Agreement to introduce your proposed changes. Your comments will be emailed to the student(s).

Confirm declining

Download documents

Download OLA

Διαχείριση LA – Σενάριο 1

4. Μόλις υπογραφεί το LA και από το ίδρυμα αποστολής, το ίδρυμα υποδοχής λαμβάνει αυτόματη ενημέρωση μέσω email για να δει και να αποδεχτεί το LA από πλευράς του ιδρύματός του (ίδρυμα υποδοχής).

Dear Erasmus+ coordinator,

Please follow the link below to access the Learning Agreement (LA) that [redacted] has prepared prior to his mobility period. **The sending institution has already signed it.** Read it carefully and if you agree with the choice of subjects, please sign to approve it.

If there are any objections, it is possible to decline the proposal and send your comments to the student.

By clicking on the link below you will be directed to the Erasmus Dashboard - a platform created for supporting Higher Education Institutions in managing Erasmus+ mobility administrative aspects as well as interacting with the students via Online Learning Agreement (OLA) platform as well as the Erasmus+ App.

More information on Erasmus Dashboard can be found below as well as in the Support section of the platform where video tutorials as well as FAQs are available.

Please note that Internet Explorer is not supported, therefore please choose another browser to proceed.

[Review Learning Agreement](#)

Σε όλη τη διάρκεια της διαδικασίας, και τα 3 συμβαλλόμενα μέλη έχουν τη Δυνατότητα να δουν το status του LA ανά πάσα στιγμή, και μόλις ολοκληρωθεί η διαδικασία, ο φοιτητής λαμβάνει αυτόματο email πως το έγγραφο είναι έτοιμο

Διαχείριση LA – Σενάριο 2

1. Ο φοιτητής μπαίνει στην πλατφόρμα OLA (<https://www.learning-agreement.eu/start/>), δημιουργεί το LA και το υπογράφει.

1

Student

2

Sending Institution

3

Receiving Institution

4

Proposed Mobility Programme

5

Responsible Persons

6

Commitment

TABLE A: STUDY PROGRAMME AT THE RECEIVING INSTITUTION

COMPONENT CODE	COMPONENT TITLE
543232	Kant's philosophy of right
123456	Wittgenstein: Philosophical Investig
456789	Jacques Derrida: A Philosophical Intro
34569	Fundamentals of Logic
45678	Introduction to the Philosophy of Lan
45678	Ontology and Metaphysics

Link to course catalogue

WWW.COURSES.E

Web link to the course catalogue at the receiving institution describing the lea

2

Sending Institution

3

Receiving Institution

4

Proposed Mobility Programme

5

Responsible Persons

6

Commitment

Commitment of the three parties

By signing this document, the student, the sending institution and the receiving institution confirm that they approve the proposed Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties. Sending and receiving institutions undertake to apply all the principles of the Erasmus Charter for Higher Education relating to mobility for studies (or the principles agreed in the inter-institutional agreement for institutions located in partner countries).

The receiving institution confirms that the educational components listed in Table A are in line with its course catalogue.

The sending institution commits to recognise all the credits gained at the receiving institution for the successfully completed educational components and to count them towards the student's degree as described in Table B. Any exceptions to this rule are documented in an annex of this Learning Agreement and agreed by all parties.

The student and receiving institution will communicate to the sending institution any problems or changes regarding the proposed mobility programme, responsible persons and/or study period.

Before signing - ask your institution coordinator if they accept touchscreen scanned signatures!

SIGN ONLINE



STUDENT'S SIGNATURE

Date: 2018-05-12 12:35:01

← PREVIOUS

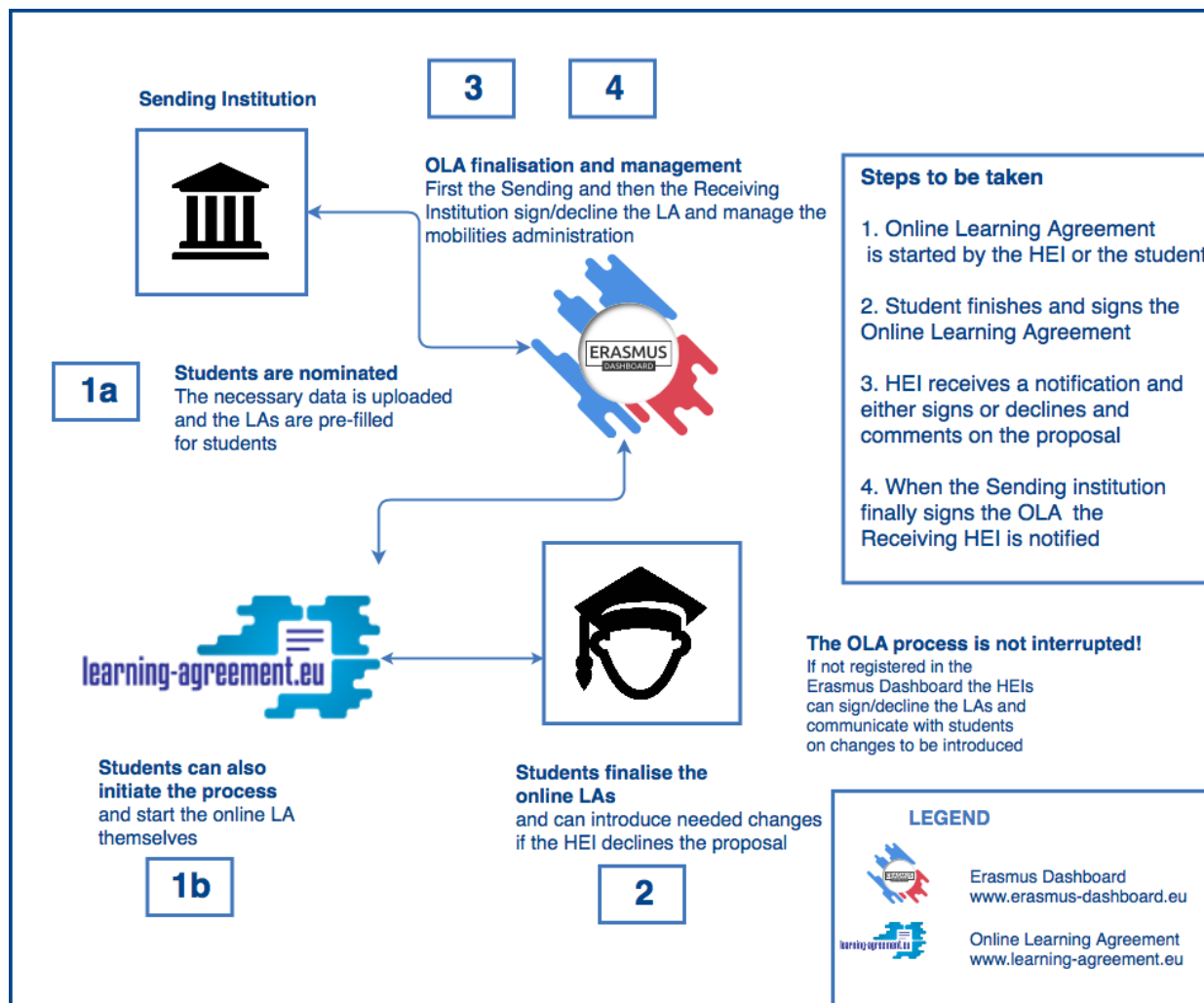
SEND TO SENDING INST. COORDINATOR



ΟΠΑ
ΑΥΕΒ

Διαχείριση LA – Σενάριο 2

2. Το ίδρυμα αποστολής λαμβάνει αυτοματοποιημένο μήνυμα αναφορικά με τη δημιουργία LA από το φοιτητή και από και πέρα ξεκινάει η ίδια διαδικασία που περιγράφηκε προηγουμένως.





ΟΠΑ
ΑΥΕΒ

Χρήσιμα links-Tutorials

Γενικές Πληροφορίες:

<https://www.youtube.com/watch?v=G9T8J7tqKG4&feature=youtu.be>

Λογαριασμοί και πρόσβαση:

<https://www.youtube.com/watch?v=Ro8XmYGdQOg&feature=youtu.be>

Λίστα φοιτητών:

<https://www.youtube.com/watch?v=stPTfnEADol&feature=youtu.be>

Διασύνδεση εργαλείων:

<https://www.youtube.com/watch?v=MpYcvRA2ykA>



Changing Life. Opening Minds.

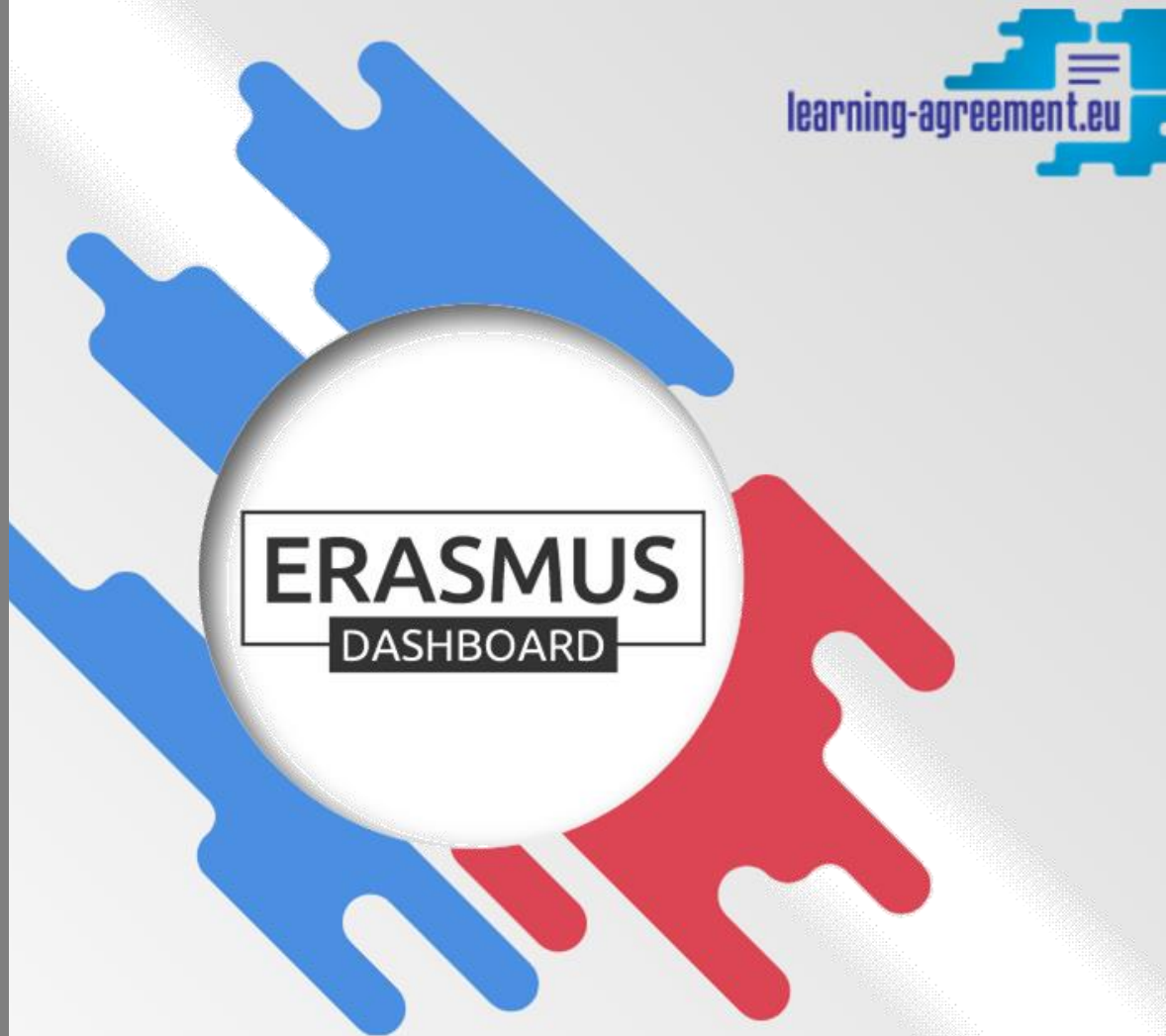




European
Commission



Erasmus+



EUF EUROPEAN
UNIVERSITY
FOUNDATION

iesn
INTERNATIONAL EXCHANGE
ERASMUS STUDENT NETWORK

uni.lu
UNIVERSITÉ DU
LUXEMBOURG

Universidad
de Alcalá

Philipps
Universität
Marburg

Erasmus
ERASMUS UNIVERSITY ROTTERDAM

PANTHÉON SORBONNE



Philipps
Universität
Marburg

universität
wien

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union