



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6832

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 20598

Επικαιροποίηση Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Διεθνείς Διαπραγματεύσεις» του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), ιδίως την παρ. 4κγ του άρθρου 16, την παρ. 2γ του άρθρου 79 και το άρθρο 80,
2. την περ. (θ) της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),
3. το άρθρο 90 «Έλεγχος των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις» του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98) σε συνδυασμό με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2018 (Α' 133),
4. την υπ' αρ. 4503/1.9.2022 (ΑΔΑ: ΨΒΑΨ469Β4Μ-ΨΛΙ) Πράξη Πρύτανη περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών από 1.9.2022,
5. την υπ' αρ. 4786/2.7.2018 (Β' 3082) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 15η/21.6.2018) που αφορά στην ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Διεθνείς Διαπραγματεύσεις» του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών,
6. την υπ' αρ. 7810/12.11.2018 (Β' 5168) απόφαση της 4ης/8.11.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου Ο.Π.Α.

περί Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Διεθνείς Διαπραγματεύσεις» του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών,

7. την υπ' αρ. 6706/8.5.2023 (Β' 3140) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 11η/06.04.2023/5) που αφορά στον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ο.Π.Α.,

8. την από 26.6.2023 απόφαση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών που αφορά στην εκπόνηση πρότυπου σχεδίου Κανονισμού λειτουργίας προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών,

9. την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών (συνεδρίαση 1η/20.9.2023) σχετικά με την έγκριση του νέου Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Διεθνείς Διαπραγματεύσεις» του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, όπως διαβιβάστηκε με το ΥΣ 1266/22.11.2023 έγγραφο της Αν. Προϊσταμένης της Γραμματείας Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών,

10. την υπό στοιχεία ΥΣ 1270/23.11.2023 εισήγηση του Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Προσωπικού,

11. το γεγονός ότι, σύμφωνα με το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα, με την εφαρμογή της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του Προϋπολογισμού του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, αποφασίζει:

Α. Την επικαιροποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Διεθνείς Διαπραγματεύσεις» του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

«ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΙΣ» ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΘΝΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το Π.Μ.Σ. με τίτλο: «Διεθνείς Διαπραγματεύσεις» του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, ιδρύθηκε με την υπ' αρ. 4786/2.7.2018 (Β' 3082) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών. Η λειτουργία του διέπεται από τις διατάξεις του ν. 4957/2022, όπως αυτές έχουν διαμορφωθεί και ισχύουν, του παρόντος Κανονισμού, του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Β' 3140/2023) και από τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Ο Κανονισμός Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Διεθνείς Διαπραγματεύσεις» καταρτίζεται με απόφαση των αρμοδίων οργάνων του, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ. Ο Κανονισμός Λειτουργίας, δύναται να τροποποιείται και να αναθεωρείται περιοδικά χωρίς να χάνει τη βασική δομή του και το περιεχόμενο, ακολουθώντας την ανωτέρω διαδικασία.

Άρθρο 1

Γνωστικό αντικείμενο - σκοπός

1. Το Π.Μ.Σ. με τίτλο: «Διεθνείς Διαπραγματεύσεις», έχει ως αντικείμενο, την παροχή ειδικευμένων σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου στους βασικούς τομείς των Διεθνών Διαπραγματεύσεων, εστιάζοντας ιδιαίτερα σε θέματα διαπραγματεύσεων στο Διεθνές Οικονομικό Περιβάλλον, τις Διεθνείς Οικονομικές Σχέσεις και τους Διεθνείς Οικονομικούς Οργανισμούς.

2. Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι:

α) Να εκπαιδεύσει και να προετοιμάσει υψηλού κύρους στελέχη επιστημονικά άρτια καταρτισμένα ώστε να αντιλαμβάνονται και να επιλύουν τα πολυδιάστατα ζητήματα και προβλήματα του σύγχρονου διεθνοποιημένου πολιτικού, οικονομικού και επιχειρηματικού περιβάλλοντος.

β) Να προσφέρει τη δυνατότητα σε σπουδαστές να ενισχύσουν τις ευκαιρίες και δυνατότητες απασχόλησης τους αποκτώντας την αναγκαία επιστημονική γνώση και τεχνική κατάρτιση για το σύγχρονο διεθνές και ευρωπαϊκό πολιτικό, οικονομικό και επιχειρηματικό περιβάλλον.

γ) Να αποκτήσουν οι φοιτητές εμπεριστατωμένη γνώση σε θέματα διαπραγματεύσεων, οι οποίες επηρεάζουν και καθορίζουν τη διαδικασία της ευρωπαϊκής ολοκλήρωσης καθώς και του διεθνούς οικονομικού/πολιτικού/θεσμικού περιβάλλοντος στο οποίο λειτουργεί η ΕΕ.

δ) Να ενισχύσει τη ικανότητα των σπουδαστών να αντιληφθούν την αλληλεπίδραση και τις συνέργειες μεταξύ του διεθνούς και ευρωπαϊκού πολιτικού και οικονομικού περιβάλλοντος. ε) Να ενισχύσει και να τονώσει

την ικανότητα των σπουδαστών να αναλάβουν ηγετικό ρόλο σε δημόσιους και διεθνείς οργανισμούς και εθνικές ή πολυεθνικές επιχειρήσεις ως στελέχη, σύμβουλοι, ή εξειδικευμένοι λειτουργοί.

3. Το Π.Μ.Σ. μπορεί να συνεργάζεται με αντίστοιχα μεταπτυχιακά προγράμματα αναγνωρισμένων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. διαμέσου της Συνέλευσης του Τμήματος, γνωστοποιεί στη Σύγκλητο την απόφαση κάθε τέτοιας συνεργασίας.

Άρθρο 2

Μεταπτυχιακό Τίτλο

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στις «Διεθνείς Διαπραγματεύσεις» (MSc in International Negotiations).

Άρθρο 3

Όργανα Διοίκησης του Προγράμματος

1. Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 είναι:

α) Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 1 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

β) Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

γ) Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 3 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

δ) Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ο οποίος ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 4 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

Άρθρο 4

Αριθμός εισακτέων - Κατηγορίες Υποψηφίων

1. Ο αριθμός των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε πενήντα (50) για το τμήμα πλήρους φοίτησης και σε πενήντα (50) για το τμήμα μερικής φοίτησης.

2. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής (επίπεδο έξι (6) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020).

Άρθρο 5

Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Υποψηφίων

1. Η επιλογή των εισακτέων γίνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού.

2. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Στην προκήρυξη αναγράφονται όλες τις σχετικές λεπτομέρειες (ημερομηνίες και τόπος κατάθεσης της αίτησης, απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να τη συνοδεύουν, τα κριτήρια επιλογής κ.ά.). Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά ή κατατίθενται στην Γραμματεία του Π.Μ.Σ., σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και δύναται να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

3. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που υποβάλλονται από κάθε υποψήφιο είναι τα εξής: α) Αίτηση με μία πρόσφατη φωτογραφία.

β) Αντίγραφο πτυχίου με αναλυτική βαθμολογία όλων των ετών ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών. Οι τελειόφοιτοι/τες πρέπει να υποβάλουν πιστοποιητικό σπουδών με αναλυτική βαθμολογία όλων των ετών και δήλωση του ν. 1599/1986 ότι η αποδοχή τους γίνεται με την αίτηση της απόκτησης πτυχίου μέχρι και την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου που ακολουθεί.

γ) Αποδεικτικά πολύ καλής γνώσης και άνω, της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο Γ1/C1 ή Γ2/C2, όλα τα αποδεκτά πιστοποιητικά από τον ΑΣΕΠ). Όσοι/ες δεν κατέχουν τον απαιτούμενο τίτλο κατά την περίοδο υποβολής αιτήσεων πρέπει να υποβάλουν δήλωση του ν. 1599/1986 ότι η αποδοχή τους στο πρόγραμμα γίνεται με την αίτηση της απόκτησης του απαιτούμενου αποδεικτικού γνώσης της αγγλικής μέχρι και δύο μήνες μετά την εγγραφή τους στο ΠΜΣ.

δ) Δύο συστατικές επιστολές από καθηγητές (για τους υποψηφίους για το τμήμα πλήρους φοίτησης) ή/και εργοδότες (για τους υποψηφίους για το τμήμα μερικής φοίτησης).

ε) Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (για τους υποψηφίους για το τμήμα μερικής φοίτησης).

στ) Βιογραφικό σημείωμα

4. Οι υποψήφιοι/ες με τίτλους σπουδών από ιδρύματα της αλλοδαπής, θα πρέπει να υποβάλλουν σχετικές βεβαιώσεις ισοτιμίας από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή τον ΔΟΑΤΑΠ. Δεν απαιτείται βεβαίωση ισοτιμίας, εάν το ίδρυμα αποφοίτησης και ο τίτλος σπουδών περιλαμβάνονται στα δημοσιευμένα Μητρώα του ΔΟΑΤΑΠ (Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής και Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης), σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

5. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι:

α) Βαθμός πτυχίου/ων.

β) Βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα, τα οποία είναι σχετικά με τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. γ) Επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στο προπτυχιακό επίπεδο.

δ) Έτη ολοκλήρωσης σπουδών

ε) Διάρκεια και είδος εργασιακής εμπειρίας. στ) Πανεπιστήμιο και Τμήμα προέλευσης.

ζ) Κάτοχος Μεταπτυχιακού.

η) Είδος ερευνητικής εμπειρίας.

θ) Γνώση της Αγγλικής γλώσσας στο επίπεδο Γ1/C1 ή Γ2/C2.

ι) Γνώση άλλης ξένης γλώσσας.

ια) Συνέντευξη.

ιβ) Συστατικές επιστολές από Καθηγητές ή εργοδότες.

6. Οι λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων (π.χ. μόρια, συντελεστές) αποφασίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

7. Η διαδικασία επιλογής είναι η ακόλουθη:

α) Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. καταρτίζει κατ' αρχήν έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

β) Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων:

βα) Απορρίπτει τους/τις υποψηφίους/υποψήφιας που δεν πληρούν τα κριτήρια επιλογής.

ββ) Μοριοδοτεί τους/τις υποψηφίους/υποψήφιας σύμφωνα με τα κριτήρια που έχουν αποφασισθεί.

βγ) Ιεραρχεί βαθμολογικά τους/τις υποψηφίους/υποψήφιας και προβαίνει στην έκδοση προσωρινού πίνακα επιλογής.

βδ) Καλεί σε συνέντευξη (εφόσον προβλέπεται) όσους υποψηφίους αποφασιστεί να κληθούν. βε) Με βάση την τελική βαθμολογία των υποψηφίων καταρτίζει τον τελικό πίνακα επιλογής.

8. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

9. Οι επιτυχόντες, ύστερα από ενημέρωσή τους από τη Γραμματεία, καλούνται να απαντήσουν εγγράφως εντός 5 ημερών, για το αν αποδέχονται την ένταξή τους στο Π.Μ.Σ. και τους όρους λειτουργίας του. Η άπρακτη πάροδος της ανωτέρω προθεσμίας ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής μετά την οποία η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ενημερώνει τον/την αμέσως επόμενο/η στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό πίνακα επιτυχόντων. Για την ένταξη στο Π.Μ.Σ. είναι απαραίτητη η κατάθεση ποσού 600 € ως έναντι της 1ης δόσης των τελών φοίτησης, εντός 5 ημερών από την εκ μέρους τους εγγραφή αποδοχή.

Άρθρο 6

Εγγραφή

1. Η εγγραφή των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών κάθε έτους γίνεται από Σεπτέμβριο έως Οκτώβριο σε προθεσμίες που ορίζονται από τον/την Διευθυντή/τρια κατόπιν έγκρισης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2. Ο/Η υποψήφιος/α, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΟΠΑ (Β' 3140/2023), του Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Β' 7257/2022) και δηλώνει εγγράφως ότι τους αποδέχεται. Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης, η Συνέλευση του Τμήματος δύναται μετά από αιτιολογημένη αίτηση του/της ενδιαφερομένου/νης, να αποφασίζει ότι μπορεί να πραγματοποιηθεί η εγγραφή εντός μηνός από τη λήξη της προθεσμίας.

3. Οι υποψήφιοι/ες που δεν θα μπορέσουν να ικανοποιήσουν τις προϋποθέσεις υπό τις οποίες γίνονται δεκτοί/ές ή αποχωρήσουν από το Π.Μ.Σ, οποτεδήποτε μετά την εκ μέρους τους αποδοχή της θέσης που τους προσφέρθηκε, δεν δικαιούνται επιστροφής των χρηματικών ποσών που κατέβαλαν. Κατ' εξαίρεση, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου επιστρέφεται το ποσό που είχε καταβληθεί ως έναντι 1ης δόσης, εφόσον ο/η υποψήφιος/α γίνει δεκτός/η και εγγραφεί σε μεταγενέστερο χρόνο σε άλλο Π.Μ.Σ. του Ο.Π.Α. Η δυνατότητα αυτή εξαντλείται έως 31 Αυγούστου.

4. Οι υποψήφιοι/ες δύναται μετά από αιτιολογημένη αίτηση του/της να μεταφέρουν την υποψηφιότητά τους από το τμήμα Πλήρους Φοίτησης στο αντίστοιχο τμήμα Μερικής Φοίτησης και αντιστρόφως, κατόπιν έγκρισης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Η δυνατότητα αυτή εξαντλείται έως 31 Αυγούστου.

Άρθρο 7

Διάρκεια Σπουδών - Όροι Φοίτησης

1. Η χρονική διάρκεια σπουδών για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες για το τμήμα πλήρους φοίτησης και σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες για το τμήμα μερικής φοίτησης, στους οποίους περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

2. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες για το τμήμα πλήρους φοίτησης και σε τριάντα έξι (36) μήνες για το τμήμα μερικής φοίτησης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όπως ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, δύναται η χορήγηση παράτασης σπουδών και μέχρι ένα έτος, κατόπιν προσκόμισης των απαραίτητων δικαιολογητικών από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες αλλά και αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

3. Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια με αίτησή του/της μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα προσωρινή αναστολή φοίτησης η οποία δεν υπερβαίνει τα δύο εξάμηνα συνολικά. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρούνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Ο/Η φοιτητής/τρια με την επάνοδό του/της στη φοίτηση εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του/της ως μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας (πλήρους ή μερικής φοίτησης). Η συνέχιση των σπουδών μετά την αναστολή γίνεται με τους όρους και τους κανόνες λειτουργίας του προγράμματος κατά την επάνοδό του.

4. Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης, δύναται να αποφασίσει η Συνέλευση, μετά από αιτιολογημένη αίτηση του/της φοιτητή/τριας να μεταφερθεί από το τμήμα Πλήρους Φοίτησης στο αντίστοιχο τμήμα Μερικής Φοίτησης.

5. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις όπως ορίζονται στον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος (άρθρο 11, Β' 3140/2023).

6. Για τη βελτίωση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ. στο πλαίσιο της φοιτητοκεντρικής προσέγγισης, έχει τεθεί σε λειτουργία ο μηχανισμός διαχείρισης των παραπόνων και ενστάσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών του Π.Μ.Σ., έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ποιότητα των παρεχόμενων εκπαιδευτικών και διοικητικών υπηρεσιών. (Απόφαση Πρυτανικού Συμβουλίου 19η συνεδρίαση/23-5-2023).

Άρθρο 8

Πρόγραμμα Μαθημάτων

1. Το ΠΜΣ ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων του προγράμματος είναι εβδομήντα πέντε (75) πιστωτικές μονάδες (Π.Μ.).

2. Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται σε π.χ. παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών, εκπόνηση διπλωματικής εργασίας, κ.ά.

3. Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης ή δια ζώσης και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης ή εξ αποστάσεως σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης εξασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

4. Τα μαθήματα πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση και διεξάγονται στην ελληνική ή/και αγγλική γλώσσα. Η γλώσσα εκπόνησης διπλωματικής εργασίας είναι ελληνική ή/και αγγλική γλώσσα.

5. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), απαιτείται:

α) Υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε μαθήματα τα οποία αντιστοιχούν σε 60 Πιστωτικές Μονάδες.

β) Εκπόνηση διπλωματικής εργασίας η οποία αντιστοιχεί σε 15 Πιστωτικές Μονάδες.

6. Το πρόγραμμα μαθημάτων, ορίζεται ως εξής:

Α ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ			
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
m43101s	Διεθνείς Οικονομικές Σχέσεις και Οικονομική Διπλωματία	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	6
m43102s	Ανάλυση Διαπραγματεύσεων και Διαπραγματευτικό Περιβάλλον	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	6
m43103s	Διαπραγματεύσεις και Διεθνείς Οικονομικοί Οργανισμοί	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	6
	2 μαθήματα επιλογής από τα 6		
m43209s	Διαχείριση Κρίσεων και Λήψη Αποφάσεων	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
m43210s	Θεσμοί και Διαπραγματεύσεις στην ΕΕ	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
m43211s	Ψυχολογία και Διαπραγματεύσεις	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
m43212s	Επίλυση Διεθνών Επενδυτικών (Οικονομικών) Διαφορών	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
m43213s	Δομή και Λειτουργία του Ευρωπαϊκού και Παγκόσμιου Οικονομικού Συστήματος	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
m43216s	Ο Ρόλος της ΕΕ σε Διεθνείς Διαπραγματεύσεις	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30

Β ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ			
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ECTS
m43105s	Παίγνια, Στρατηγικές Αποφάσεις και Διαπραγματεύσεις	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	6
m43106s	Ανάλυση Πληροφοριών	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	6
m43120s	Επίλυση Διαφωνιών: Διαπραγμάτευση, Διαμεσολάβηση, Διαιτησία	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	6
	2 μαθήματα επιλογής από τα 4		
m43214s	Διεθνές Εμπόριο, Πολυεθνικές Επιχειρήσεις	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
m43215s	Ειδικά Θέματα Διπλωματίας της ΕΕ	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
m43217s	Διεθνές Δίκαιο	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
m43218s	Επιχειρηματικές Διαπραγματεύσεις	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
m43104s	Διαμεσολάβηση και Επίλυση Συγκρούσεων	ΕΠΙΛΟΓΗΣ	6
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ			30
m43108s	Σεμινάριο - Διπλωματική Εργασία		15
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		75

Το πρόγραμμα των μαθημάτων δύναται να περιλαμβάνει σειρά εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στην εμπάθυση και εμπέδωση σε υψηλό επίπεδο γνώσεων των φοιτητών σε επιστημονικές περιοχές του γνωστικού αντικείμενου του προγράμματος σπουδών. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες δύναται να περιλαμβάνουν, σεμιναριακές διαλέξεις-ομιλίες από εξειδικευμένα φυσικά πρόσωπα, επιχειρήσεις- οργανισμούς ή/και διακεκριμένους ακαδημαϊκούς με σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., βιωματικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικά ταξίδια, φροντιστηριακή εκπαίδευση/ασκήσεις στο πλαίσιο μαθημάτων του προγράμματος σπουδών, εργαστήρια, ανάλυση επιχειρηματικών μελετών περιπτώσεων (case studies), εκπαιδευτικά προγράμματα προσομοίωσης, εκπαιδευτικές εκδηλώσεις, προετοιμασία και απόκτηση επαγγελματικών πιστοποιήσεων, εκπαιδεύσεις- trainings, ημερίδες διακεκριμένων ακαδημαϊκών και προσκεκλημένων ομιλητών, ανάπτυξη και διεξαγωγή επιχειρηματικών παιγνίων.

Σε παράρτημα του παρόντος κανονισμού παρουσιάζονται το περιεχόμενο των μεταπτυχιακών μαθημάτων καθώς και οι ελάχιστες διδακτικές ώρες ανά μάθημα.

7. Με απόφαση της Συνέλευσης και έγκριση της Συγκλήτου μπορεί να γίνονται προσθήκες ή αφαιρέσεις μαθημάτων από το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών. Ανακατανομή μαθημάτων μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει με απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

8. Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων/ασκήσεων και εξετάσεων καταρτίζεται και ανακοινώνεται τουλάχιστον ένα δεκάημερο πριν από την έναρξη της διδακτικής περιόδου.

9. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες δηλώνουν τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν κατά την έναρξη κάθε διδακτικής περιόδου σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

10. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής διάλεξης,

ο/η διδάσκων/ουσα ενημερώνει άμεσα τον/την Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ. και τη Γραμματεία και προγραμματίζεται η αναπλήρωση της διάλεξης. Οι φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. ενημερώνονται με κατάλληλο τρόπο και σε εύλογο χρονικό διάστημα για την ημερομηνία αναπλήρωσης της διάλεξης.

11. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση που οι απουσίες σε ένα μάθημα ξεπερνούν το 1/3 ωρών διδασκαλίας, ο φοιτητής θεωρείται αποτυχών στο μάθημα αυτό και υποχρεούται να το παρακολουθήσει εκ νέου κατά την επόμενη διδακτική περίοδο που αυτό θα προσφερθεί.

Άρθρο 9

Κανόνες Εξετάσεων και Αξιολόγησης Επιδόσεων

1. Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται με γραπτή ή προφορική εξέταση, εργασία, απαλλακτική εργασία ή συνδυασμό των παραπάνω, δια ζώσης ή με μεθόδους ψηφιακής αξιολόγησης.

2. Ο καθορισμός του τρόπου και της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών σε ένα μάθημα, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του διδάσκοντος στον οποίο έχει ανατεθεί η διδασκαλία του μαθήματος από τη Συνέλευση του Τμήματος.

3. Η διαμόρφωση του τελικού βαθμού του κάθε μαθήματος καθορίζεται από τους εκάστοτε διδάσκοντες. Σε αυτόν μπορούν να συμμετέχουν οι ατομικές και ομαδικές εργασίες των φοιτητών.

4. Η συμμετοχή στις εξετάσεις στη συγκεκριμένη ημερομηνία που έχει ανακοινωθεί σύμφωνα με το Πρόγραμμα είναι υποχρεωτική. Στην περίπτωση που κάποιος φοιτητής/τρια δεν προσέλθει τη συγκεκριμένη ημερομηνία εξέτασης ενός μαθήματος, χάνει την εξεταστική περίοδο και θεωρείται αποτυχών στο μάθημα.

5. Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10) με διαβαθμίσεις της ακέραιης ή μισής μονάδας. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το 5 και οι μεγαλύτερο του.

6. Δεν επιτρέπεται αναβαθμολόγηση εξέτασης προκειμένου ο/η φοιτητής/τρια να λάβει προβιβάσιμο βαθμό ή να βελτιώσει τη βαθμολογία του/της. Διόρθωση βαθμού μετά την ανακοίνωσή του από τη Γραμματεία, επιτρέπεται, εφόσον έχει εμφιλοχωρήσει δικαιολογημένη παραδρομή ή αθροιστικό σφάλμα, ύστερα από έγγραφο του/της διδάσκοντος/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

7. Σε περίπτωση που φοιτητής/τρια αποτύχει σε ένα μάθημα, μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό σε επαναληπτική εξεταστική περίοδο. Στην περίπτωση της επανεξέτασης μαθήματος η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από μηδέν (0) μέχρι επτά (7) με διαβαθμίσεις της ακέρατης ή μισής μονάδας.

8. Κάθε μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια δύναται να αποτύχει σε έως δύο μαθήματα ανά διδακτική περίοδο (τρίμηνο). Σε αυτή την περίπτωση υποχρεούται να επανεξεταστεί στα μαθήματα αυτά εντός δεκαημέρου μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων. Στην περίπτωση που στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο δεν επιτύχει, μπορεί να επανεξετασθεί στην εξεταστική (επαναληπτική) περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Αν ο/η φοιτητής/τρια αποτύχει τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα, συνεπάγεται αναστολή σπουδών και υποχρεούται να το παρακολουθήσει εκ νέου, κατά την επόμενη διδακτική περίοδο που αυτό θα προσφερθεί.

Αποτυχία του φοιτητής/τρια/ας σε τρία (3) μαθήματα ανά διδακτική περίοδο (τρίμηνο) συνεπάγεται αναστολή σπουδών και εκ νέου παρακολούθηση των μαθημάτων αυτών κατά την επόμενη διδακτική περίοδο που θα προσφερθούν.

9. Με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Α.Ε.Ι. ρυθμίζονται: α) οι εναλλακτικές μέθοδοι για την αξιολόγηση φοιτητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες β) τα μέτρα πρόνοιας για την αξιολόγηση φοιτητών που αποδεδειγμένα είναι ασθενείς ή αναρρώνουν από βαριά ασθένεια κατά τη διάρκεια της εξεταστικής περιόδου. Μέχρι την έκδοση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας θα ρυθμίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

10. Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών (πέρα από τις περιπτώσεις που προβλέπονται στις σχετικές νομοθετικές ρυθμίσεις) στις παρακάτω περιπτώσεις:

α) Η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή.

β) Η μη εκπλήρωση των οικονομικών υποχρεώσεων μέχρι τον ανώτατο επιτρεπόμενο χρόνο ολοκλήρωσης των σπουδών συμπεριλαμβανομένης και της ολοκλήρωσης της Διπλωματικής Εργασίας εφόσον προβλέπεται, που έχει οριστεί στον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

γ) Η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό.

δ) Συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία κατά την κείμενη νομοθεσία.

ε) Αίτηση του/της ιδίου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.

11. Σε περίπτωση διαγραφής του/της μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας κατά τα ανωτέρω δεν είναι δυνατή η επιστροφή τυχόν καταβληθέντων τελών φοίτησης, εκτός

και εάν συντρέχουν ειδικοί λόγοι και αποφασίσει αιτιολογημένα η Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10

Διπλωματική Εργασία (Δ.Ε.)

1. Η διπλωματική εργασία (ΔΕ) είναι υποχρεωτική και πραγματοποιείται για τους/τις μεν φοιτητές/τριες πλήρους φοίτησης στη διάρκεια των καλοκαιρινών μηνών, ενώ για τους/τις φοιτητές/τριες μερικής φοίτησης στο δ' εξάμηνο του προγράμματος.

Οι προϋποθέσεις και η διαδικασία εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας ορίζονται στον οδηγό σπουδών του προγράμματος ή στον Οδηγό Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας.

2. Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες/ουσες των περ. α) έως στ) της παρ. 1 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022 υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Δι.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ (παρ. 3. του άρθρου 83 του ν. 4957/2022). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης επί μακρό χρονικό διάστημα ή ύπαρξη άλλου σπουδαίου λόγου, η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να προβεί, κατόπιν αιτιολόγησης της απόφασής της, στην αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή Μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

3. Ειδικότερα θέματα που αφορούν στη συγγραφή της Δ.Ε., ορίζονται στον Οδηγό Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας ο οποίος εκδίδεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

4. Η γλώσσα συγγραφής της διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική ή η αγγλική.

5. Για να αξιολογηθεί η διπλωματική εργασία, ο/η μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η παρουσίαση και εξέταση της διπλωματικής εργασίας μπορεί να γίνει δια ζώσης ή με μεθόδους ψηφιακής αξιολόγησης.

6. Σε περίπτωση αποτυχίας στην εξέταση της διπλωματικής εργασίας ή μη εμπρόθεσμης υποβολής της, ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να επανυποβάλει τη Δ.Ε. για μια ακόμη φορά, όχι νωρίτερα από έξι μήνες, ούτε αργότερα από 12 μήνες. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 11

Απονομή και Βαθμός Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

1. Ο/Η μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές του/της και λαμβάνει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), όταν εκπληρώσει όλες τις, υπό του Προγράμματος, προβλεπόμενες υποχρεώσεις, δηλαδή επιτυχή εξέταση στα μαθήματα του προγράμματος, έγκριση της διπλωματικής εργασίας και εξόφληση των τελών φοίτησης, εφόσον προβλέπονται. Αν δεν επιτευ-

χθούν τα ανωτέρω στις προβλεπόμενες προθεσμίες, ο/η μεταπτυχιακός/κη φοιτητής/τρια δικαιούται μόνο απλό πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων όπου έλαβε προαγωγικό βαθμό, και η φοίτηση του/της στο Πρόγραμμα λήγει.

2. Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον βαθμό των μεταπτυχιακών μαθημάτων και τον βαθμό της ΔΕ, ως μέσος όρος.

3. Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ) πιστοποιεί την επιτυχή περάτωση των σπουδών του/της μεταπτυχιακού/κης φοιτητή/τριας. Στα απονεμόμενα Δ.Μ.Σ. αναγράφεται χαρακτηρισμός Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα που αντιστοιχεί σε:

⇒ «Άριστα» από 8,51 έως 10

⇒ «Λίαν Καλώς» από 6,51 έως 8,50

⇒ «Καλώς» από 5 έως 6,50

4. Μέχρι την απονομή του διπλώματος, δύναται να χορηγείται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ, πιστοποιητικό ολοκλήρωσης των σπουδών στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία αποφοίτησης.

Άρθρο 12

Σύμβουλος Καθηγητής Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Για κάθε μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, ένα μέλος ΔΕΠ ως Σύμβουλος Καθηγητής, με στόχο την υποστήριξή τους κατά τη διάρκεια των σπουδών τους σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου του ΟΠΑ (6η συνεδρίαση/12-1-2023) και τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος (άρθρο 12, Β' 3140/2023).

Άρθρο 13

Πηγές Χρηματοδότησης - Τέλη φοίτησης

1. Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από: δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα, χορηγίες, ερευνητικά προγράμματα, προγράμματα της Ε.Ε. ή άλλων διεθνών οργανισμών, τέλη φοίτησης και άλλες πηγές, όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

2. Τα τέλη φοίτησης για την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. ορίζονται σε τέσσερις χιλιάδες διακόσια ευρώ (4.200 €) με δυνατότητα τμηματικής καταβολής:

ΠΛΗΡΟΥΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Α' έτος	1	ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ	600,00 €
	2	ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	1.000,00 €
	3	ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	1.300,00 €
	4	ΙΟΥΝΙΟΣ	1.300,00 €

ΜΕΡΙΚΗΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

	1	ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ	600,00 €
Α' έτος	2	ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	500,00 €
	3	ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	600,00 €
	4	ΙΟΥΝΙΟΣ	500,00 €
Β' έτος	5	ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	800,00 €
	6	ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	600,00 €
	7	ΙΟΥΝΙΟΣ	600,00 €

Οι ανωτέρω δόσεις δύναται να αναπροσαρμόζονται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να εξοφλούν εγκαίρως όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

3. Σε περίπτωση μη τήρησης των οικονομικών υποχρεώσεων είναι δυνατή η προσωρινή αναστολή φοίτησης ή η διαγραφή του/της φοιτητή/τριας από το Πρόγραμμα, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

4. Εγγεγραμμένοι φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. δύναται να φοιτούν ατελώς σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 14

Υποτροφίες - Βραβεία

1. Το Π.Μ.Σ. δύναται να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών βάσει αντικειμενικών, ακαδημαϊκών, οικονομικών και κοινωνικών κριτηρίων σε φοιτητές/τριες, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, στην οποία καθορίζεται, το ύψος και ο αριθμός των υποτροφιών, τα κριτήρια και τα σχετικά δικαιολογητικά, η διαδικασία χορήγησης των υποτροφιών, καθώς και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων. Σε περίπτωση που ένας υπότροφος/η φοιτητής/τρια δεν είναι συνεπής με τις υποχρεώσεις του/της, η Συνέλευση του Τμήματος προβαίνει στην αφαίρεση της υποτροφίας του/της.

2. Το Π.Μ.Σ. δύναται επίσης να χορηγεί βραβεία σε φοιτητές/τριες με εξαιρετικές επιδόσεις, σύμφωνα με κριτήρια και διαδικασία που καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

3. Επιπλέον, το Π.Μ.Σ. δύναται, μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, να απαλλάσσει φοιτητές εν όλω ή εν μέρει από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, υπό την προϋπόθεση παροχής έργου προς το Πρόγραμμα ή το Ίδρυμα.

Άρθρο 15

Διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. - Ανάθεση διδασκαλίας

1. Κάθε μάθημα διδάσκεται από έναν ή περισσότερους διδάσκοντες. Η ανάθεση διδακτικού έργου στο Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η παροχή πληροφοριών στους/στις φοιτητές/τριες σχετικά με την περιγραφή του μαθήματος, του συνοπτικού περιεχομένου και τίτλου των διαλέξεων με παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, του τρόπου εξέτασης του μαθήματος, η επίβλεψη της διπλωματικής εργασίας, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Οι διδάσκοντες ενδείκνυται να χρησιμοποιούν την ψηφιακή πλατφόρμα του Πανεπιστημίου ή του ΠΜΣ ή του μαθήματος το οποίο διδάσκουν, στην οποία θα περιλαμβάνουν σημειώσεις, παρουσιάσεις, βοηθήματα κ.λπ.

Άρθρο 16

Ορκωμοσία

1. Φοιτητής/τρια που ολοκλήρωσε επιτυχώς τις μεταπτυχιακές σπουδές του/της, ορκίζεται σε τελετή ορκωμοσίας, ενώπιον του Πρύτανη ή του Αντιπρύτανη ως εκπροσώπου του Πρύτανη, του Κοσμήτορα της Σχολής, του Προέδρου του Τμήματος και του Διευθυντή του ΠΜΣ. Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του μεταπτυχιακού διπλώματος.

2. Για λόγους ανωτέρας βίας και με αίτησή του/της προς τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ο/η απόφοιτος/τη μπορεί να ζητήσει τη χορήγηση του τίτλου σπουδών χωρίς να συμμετάσχει στην τελετή ορκωμοσίας ή να ζητήσει να συμμετάσχει σε επόμενη τελετή ορκωμοσίας. Πριν από την ορκωμοσία ή την απαλλαγή τους από αυτή μπορεί να δίδεται στους αποφοίτους σχετικό πιστοποιητικό για την επιτυχή περάτωση των σπουδών τους.

3. Στους απόφοιτους που δεν επιθυμούν να δώσουν όρκο θρησκευτικού τύπου επιτρέπεται απλή επίκληση της τιμής και συνείδησής τους.

Άρθρο 17

Διοικητική - Οικονομική Υποστήριξη

1. Το Π.Μ.Σ. υποστηρίζεται από το Τμήμα Γραμματείας Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Ο.Π.Α., κατά τα διαλαμβανόμενα στην με υπ' αρ. 6094/27-9-2019 απόφαση της Συγκλήτου του Ο.Π.Α. (Β' 3803).

2. Στο Π.Μ.Σ. λειτουργεί επιπλέον ειδική γραμματεία, η οποία εξυπηρετεί τους/τις φοιτητές/τριες και τους/τις διδάσκοντες/ουσες του Προγράμματος και συνεπικουρεί το έργο της Σ.Ε. και του/της Διευθυντή/ντριας.

3. Η οικονομική διαχείριση και εκτέλεση του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ. εκτελείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α., σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 18

Διάρκεια ισχύος

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στις Διεθνείς Διαπραγματεύσεις με την παρούσα μορφή θα λειτουργήσει ως το ακαδημαϊκό έτος 2028 - 2029 σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 19

Μεταβατικές διατάξεις

1. Ο παρών Κανονισμός εφαρμόζεται σε φοιτητές/τριες που έχουν ήδη εγγραφεί κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, καθώς και σε φοιτητές/τριες που εγγράφονται και αρχίζουν τη φοίτηση τους το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024.

2. Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ - Περιεχόμενο Μαθημάτων - Ελάχιστες Διδακτικές Ώρες

Α) Υποχρεωτικά μαθήματα:

ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΑ

Βασικός στόχος του μαθήματος είναι να προσφέρει στους φοιτητές το αναλυτικό και πρακτικό υπόβαθρο που θα τους καταστήσει ικανούς να κατανοούν και αναλύουν τα σύγχρονα ζητήματα της διεθνούς οικονομικής διπλωματίας, η σημασία της οποίας έχει αυξηθεί λόγω της ολοένα αυξανόμενης διεθνούς οικονομικής αλληλεξάρτησης. Το μάθημα εξετάζει τις διαφορές της οικονομικής διπλωματίας από τις παραδοσιακές μορφές διπλωματίας, εστιάζοντας τόσο στη θεωρητική οικονο-

μική ανάλυση του διεθνούς οικονομικού συστήματος, όσο και στη θεσμική και πολιτική οργάνωσή του. Μετά το πέρας του μαθήματος οι φοιτητές θα κατανοούν βασικές έννοιες της διεθνούς οικονομίας, τους διεθνείς οικονομικούς θεσμούς και οργανισμούς καθώς και τα σύγχρονα ζητήματα της διεθνούς οικονομικής διπλωματίας, κυρίως θέματα διεθνούς εμπορίου και επενδύσεων.

Ανάμεσα στα περιεχόμενα περιλαμβάνονται η ανάλυση του ρόλου του εμπορίου στην παγκόσμια οικονομία, η κατανόηση βασικών μακροοικονομικών μεγεθών (ΑΕΠ, ισοζύγια πληρωμών), οι συναλλαγματικές ισοτιμίες και οι παγκόσμιες ανισορροπίες και πώς αυτά επηρεάζουν την οικονομική διπλωματία κάθε χώρας στα πλαίσια των περιφερειακών οικονομικών ενώσεων και του παγκόσμιου εμπορικού συστήματος, θα αξιοποιηθούν και μελετηθούν περιπτωσιολογικές μελέτες οικονομικής διπλωματίας, με στόχο να διερευνηθεί σε ποιο βαθμό η ανάπτυξη διμερών ή πολυμερών οικονομικών σχέσεων επηρεάζουν το περιεχόμενο των διακρατικών σχέσεων. (Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

Το μάθημα μελετά το διαπραγματευτικό περιβάλλον εντός του οποίου λαμβάνουν χώρα διακρατικές διαπραγματεύσεις. Εστιάζει στα βασικά δομικά χαρακτηριστικά του περιβάλλοντος διαπραγμάτευσης, προσεγγίζοντας τις διαπραγματεύσεις ως ένα παίγνιο δύο ή περισσότερων επιπέδων (εγχώριο - περιφερειακό - διεθνές). Διευκρινίζει τις διαφορές μεταξύ διμερών και πολυμερών διαπραγματεύσεων, τη σημασία του θεσμικού περιβάλλοντος εντός του οποίου λαμβάνουν χώρα οι διαπραγματεύσεις ως «εμφωλευμένα παίγνια», τις ασυμμετρίες πληροφόρησης και το ρόλο τους σε ποικίλα παίγνια διαπραγμάτευσης, θέματα ηγεσίας και επιρροής στις διαπραγματεύσεις καθώς επίσης και το ρόλο, τη σημασία και τα βασικά χαρακτηριστικά του θεσμού της Προεδρίας.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ

Το μάθημα αυτό έχει ως βασικό στόχο να παρέχει μια γενική εικόνα των διεθνών και περιφερειακών οικονομικών οργανισμών και οργανισμών ασφάλειας (π.χ. ΟΗΕ, ΝΑΤΟ, ΔΝΤ, ΠΟΕ, Παγκόσμια Τράπεζα), να περιγράψει τη λειτουργία τους καθώς και τις διαπραγματεύσεις μέσα σε αυτούς. Αφού συζητηθεί ο λόγος ύπαρξης διεθνών οργανισμών ως κανονιστικά πλαίσια ρύθμισης των διεθνών αλληλεπιδράσεων, εξετάζονται τα αίτια και η πολιτική λογική πίσω από τη δημιουργία καθενός οργανισμού, τα θεσμικά όργανά τους και ο τρόπος λειτουργίας τους. Μελέτες περίπτωσης αναλύουν διαπραγματεύσεις εντός των οργανισμών αυτών προκειμένου να γίνει αντιληπτή η δυναμική λειτουργίας τους και ο βαθμός ανάμιξης και επιρροής τους στο διεθνές διαπραγματευτικό περιβάλλον. Στο τέλος του μαθήματος, οι φοιτητές θα έχουν αναπτύξει μια ουσιαστική γνώση της δομής, του ρόλου και της λειτουργίας των περιφερειακών και διεθνών οργανισμών.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΠΑΙΓΝΙΑ, ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΙΣ

Σκοπός του μαθήματος είναι να εισαγάγει τον φοιτητή στις έννοιες της θεωρίας παιγνίων και στο πως μπορούν αυτές να χρησιμεύσουν στην ανάλυση ενός στρατηγικού περιβάλλοντος, δηλαδή ενός περιβάλλοντος στο οποίο αποφάσεις διαφορετικών οικονομικών οντοτήτων αλληλοεπηρεάζονται. Παρότι το μάθημα έχει εν μέρει μεθοδολογικό χαρακτήρα, η παρουσίαση θα γίνει μέσω ανάλυσης παραδειγμάτων και εφαρμογών. Ιδιαίτερη θα δοθεί σε οικονομικές εφαρμογές όπως ανάλυση ολιγοπωλίου, διαπραγματεύσεις, κινητροδότηση συνεργασίας κ.λπ. Περιγράμμα Μαθήματος: Παίγνια Κανονικής Μορφής και Έννοιες Κυριαρχίας, Ισορροπία κατά Nash, Παίγνια Εκτεταμένης Μορφής και Οπισθογενής Επαγωγή, Παίγνια Ελλιπούς Πληροφόρησης, Παίγνια Σηματοδότησης.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Βασικό στοιχείο της διαδικασίας λήψης αποφάσεων και ειδικότερα της επιλογής και χάραξης στρατηγικής σε διμερείς ή πολυμερείς, διακρατικές ή διαπροσωπικές διαπραγματεύσεις, είναι η ορθή αξιοποίηση και ανάλυση πληροφοριών μέσα σε ένα περιβάλλον περιορισμένου χρόνου και αυξημένης αβεβαιότητας. Το μάθημα παρουσιάζει αρχικά την έννοια της ανάλυσης πληροφοριών, του θεωρητικού υποβάθρου και πλαισίου της. Κυρίως, εστιάζει στις κυριότερες μεθόδους και τεχνικές ανάλυσης πληροφοριών, συνδέοντας μέσω μελετών περίπτωσης (case-studies) την ανάλυση των πληροφοριών με τη λήψη απόφασης για τη στρατηγική που δύναται να ακολουθήσει η διαπραγματευτική ομάδα.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΩΝ: ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ, ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ, ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές στις διαφορετικές μορφές επίλυσης της διαφωνίας και ειδικότερα στη διαπραγμάτευση, τη διαμεσολάβηση και τη διαιτησία. Παρουσιάζει τις διαφορές και ομοιότητες μεταξύ αυτών των διαφορετικών προσεγγίσεων και αναλύει τις συνθήκες και τους παράγοντες που καθορίζουν την καταλληλότητα τους. Ιδιαίτερη βαρύτητα δίνεται στη διαμεσολάβηση και τις διαφορετικές μορφές που αυτή μπορεί να πάρει. Επιπλέον το μάθημα δίνει έμφαση στο ισχύον νομικό πλαίσιο του θεσμού της διαμεσολάβησης. Παράλληλα με την ενίσχυση των διαπραγματευτικών δεξιοτήτων των φοιτητών, το μάθημα εστιάζει στην ανάπτυξη διαμεσολαβητικών δεξιοτήτων οι οποίες είναι απαραίτητες σε τομείς όπως η διοίκηση επιχειρήσεων, οι εργασιακές σχέσεις και οι διεθνείς σχέσεις.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

Β) Μαθήματα επιλογής (ενδεικτική λίστα):

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

Το μάθημα εστιάζει στη διαχείριση κρίσεων και ιδιαίτερα τον τρόπο λήψης αποφάσεων σε ανάλογες συνθήκες και περιβάλλοντα. Αναλύει την πολυδιάστατη έννοια της κρίσης (οικονομική, περιβαλλοντική, κρίση ασφαλείας)

και τις παραμέτρους που καθορίζουν τη σχετική διαδικασία λήψης αποφάσεων, επισημαίνοντας την ανάγκη διαφοροποίησης στη διαχείρισή της ανάλογα με το βαθμό επικινδυνότητάς της και την τρωτότητα του φορέα λήψης αποφάσεων. Μελετάει συστήματα διαχείρισης καταστροφών και κρίσεων σε τοπικό- περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο, αναδεικνύοντας τα κοινά χαρακτηριστικά που διέπουν τα συστήματα αυτά.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΘΕΣΜΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΕΕ

Το μάθημα μελετά το θεσμικό σύστημα και τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Εξετάζονται οι λόγοι εκκίνησης της ενοποιητικής διαδικασίας και οι επιμέρους στοχεύσεις των βασικών κρατών-μελών στις συνεχείς διαπραγματεύσεις διαμόρφωσης και εξέλιξής της. Αποσαφηνίζονται ο ρόλος και τα βασικά δομικά χαρακτηριστικά καθενός από τα κύρια θεσμικά όργανα της ΕΕ (Ευρ. Συμβούλιο, Συμβούλιο Υπουργών, Επιτροπή, Ευρ. Κοινοβούλιο, Ευρ. Δικαστήριο, Ευρ. Κεντρική Τράπεζα) καθώς επίσης και η μεταξύ τους διαθεσμική ισορροπία. Έμφαση δίνεται στην πολυπλοκότητα και το δυναμικό χαρακτήρα του συστήματος παραγωγής πολιτικής εντός της ΕΕ, εννοιολογώντας την ευρωπαϊκή ολοκλήρωση ως ένα διαρκές διαπραγματευτικό παίγνιο ανάμεσα στις κυβερνήσεις των κρατών-μελών και τα υπάρχοντα θεσμικά όργανα.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΙΣ

Οι διαπραγματεύσεις αφορούν την τεχνική και επιστήμη της επίτευξης συμφωνίας μεταξύ δύο ή περισσότερων ανεξάρτητων πλευρών, μέσω της προώθησης των επί μέρους συμφερόντων τους μετά από κοινές αποφάσεις. Ο σχεδιασμός και η έκβαση των διαπραγματεύσεων αφορούν κοινωνικές αλληλεπιδράσεις και καθορίζουν ποια μέρη θα επιτύχουν, και σε ποιο βαθμό, τα συμφέροντα και τους στόχους τους, όταν αυτά δεν μπορούν να επιτευχθούν χωρίς τη συνεργασία της άλλης πλευράς. Το μάθημα αποσκοπεί στην εμβάθυνση της κατανόησης των διαπραγματεύσεων ως αναπόσπαστο μέρος της καθημερινότητας και τη χάραξη στρατηγικής αποτελεσματικής διαπραγμάτευσης μέσα από την παρουσίαση ευρημάτων ερευνών που σχετίζονται με θέματα άσκησης επιρροής, κριτικής σκέψης, νοητικών λειτουργιών και λήψης αποφάσεων. Το μάθημα διευρύνει το γνωσιακό υπόβαθρο των σπουδαστών στο πεδίο της κοινωνικής και οργανωτικής ψυχολογίας συνδέοντας το με τη διεξαγωγή επιτυχημένων διαπραγματεύσεων.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ (ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ) ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Νομικό πλαίσιο διεθνών εμπορικών συναλλαγών του Π.Ο.Ε (θεμελιώδεις αρχές για το διεθνές εμπόριο αγαθών, υπηρεσιών και δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, GATT, GATS, TRIP's- Συμφωνία για τα επενδυτικά μέτρα στο τομέα του εμπορίου, TRIMs)- Γενικός Μηχανισμός επίλυσης διακρατικών εμπορικών-οικονομικών διαφορών του ΠΟΕ (Παραδείγματα εφαρμογής) -Έλεγχος

Dumping και επιδοτήσεων- Διεθνές πλαίσιο προστασίας των αλλοδαπών επενδύσεων (Διμερείς και Πολυμερείς Συνθήκες, Συμφωνίες ΕΕ με τρίτες χώρες)- Χάρτης Ενέργειας (ECT)- Αρχές προστασίας των αλλοδαπών επενδύσεων (εθνική μεταχείριση/δίκαιη και ίση μεταχείριση/εγγυήσεις κατά της απαλλοτρίωσης/πλήρης προστασία και ασφάλεια/ελεύθερη κυκλοφορία κεφαλαίων)- Μηχανισμοί επίλυσης διαφορών μεταξύ κρατών και μεταξύ κρατών και αλλοδαπών επενδυτών- Συστήματα διαιτησίας- Παραδείγματα εφαρμογής του Χάρτη Ενέργειας σε επενδυτικές διαφορές (στις ενδοεθνικές σχέσεις κρατών μελών με επενδυτές άλλων κρατών μελών και στις σχέσεις της Ένωσης ή/και κρατών μελών με επενδυτές τρίτων χωρών) - Καθεστώς και προοπτικές της Διεθνούς Επενδυτικής Διαιτησίας στην ενωσιακή έννομη τάξη.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΑΙ ΠΑΓΚΟΣΜΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Το μάθημα αυτό εξετάζει την εξέλιξη της παγκόσμιας οικονομίας τις τελευταίες δεκαετίες, με έμφαση στην μεταβαλλόμενη δομή της οικονομικής ισχύος, και των κεφαλαιακών και εμπορικών ροών μεταξύ των μεγαλύτερων εθνικών οικονομιών και περιφερειακών ενώσεων. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στη μελέτη των ανισορροπιών στα ισοζύγια τρεχουσών συναλλαγών, στην εξέλιξη της διεθνούς επενδυτικής θέσης των χωρών, και στο φαινόμενο της διάσπασης της παγκόσμιας παραγωγικής αλυσίδας ως εγγενές συστατικό της παγκοσμιοποίησης.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

Ο ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΕΕ ΣΕ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΙΣ

Το μάθημα μελετά το ρόλο της ΕΕ ως ένας δρών σε θέματα διεθνούς πολιτικής και ασφάλειας. Εκκινώντας από τα ιδιαίτερα ενδογενή χαρακτηριστικά της διακυβερνητικής συνεργασίας μεταξύ των κρατών-μελών, τη δομή της Κοινής Πολιτικής Άμυνας και Ασφάλειας της ΕΕ και τις σχετικές θεωρητικές προσεγγίσεις, εξετάζεται η εμπλοκή της ΕΕ σε διεθνείς διαπραγματεύσεις και η σχετική της επίδοση σε μια σειρά θεματικών πεδίων, όπως είναι οι στρατηγικές εταιρικές σχέσεις με τις άλλες μεγάλες δυνάμεις της εποχής και η διαχείριση θεμάτων διεθνούς ασφάλειας (όπλα μαζικής καταστροφής, διεθνής τρομοκρατία, περιφερειακές κρίσεις). Η εμπλοκή αυτή μελετάται τόσο σε επίπεδο διμερών σχέσεων (σχέσεις με ΗΠΑ, Ρωσία, Κίνα) όσο και σε επίπεδο πολυμερούς διπλωματίας με διεθνείς και περιφερειακούς οργανισμούς (σχέσεις ΕΕ με ΟΗΕ, ΝΑΤΟ, ASEAN, Αφρικανική Ένωση). Ο στόχος του μαθήματος είναι να αποσαφηνιστεί το πλέγμα των σχέσεων και η συμβολή της ΕΕ στη διαχείριση του διεθνούς συστήματος ασφάλειας αλλά και να εντοπιστούν οι επιπτώσεις της διεθνούς δραστηριοποίησης της ΕΕ στην εμβάθυνση της διαδικασίας ευρωπαϊκής ολοκλήρωσης.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΙΣ

Σκοπός του μαθήματος είναι οι φοιτητές να κατανοήσουν τη διαπραγματευτική συμπεριφορά των πρωτα-

γωνιστών μιας επιχείρησης, να προετοιμάσουν και να εφαρμόσουν σχέδια που ενισχύουν την επιτυχία στις επιχειρηματικές διαπραγματεύσεις. Με την παρακολούθηση του μαθήματος οι σπουδαστές θα μπορούν, ανάμεσα σε άλλα, να διακρίνουν διαφορετικού τύπου διαπραγματευτικές καταστάσεις, να αναγνωρίζουν τις κύριες παραμέτρους τις θέσης τους αλλά και του αντιπαραβαλλόμενου, να αναζητούν την υπεραξία της διαπραγμάτευσης και το διαπραγματευτικό περιθώριο, να θέτουν ρεαλιστικούς και επιτεύξιμους στόχους, να επιμερίζουν την αξία με αμοιβαία αποδεκτό τρόπο, να αξιολογούν τα διαπραγματευτικά αποτελέσματα και να αναπτύξουν τις απαραίτητες δεξιότητες για βέλτιστα διαπραγματευτικά αποτελέσματα.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΔΙΕΘΝΕΣ ΕΜΠΟΡΙΟ ΚΑΙ ΠΟΛΥΕΘΝΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Θεματικές Ενότητες: Διεθνές Εμπόριο και Ατελώς Ανταγωνιστικές Αγορές, Διεθνές εμπόριο μεταξύ ανόμοιων επιχειρήσεων, Dumping και διεθνές εμπόριο, Outsourcing προϊόντων και υπηρεσιών, Εργαλεία και άσκηση οικονομικής Πολιτικής σε ατελώς ανταγωνιστικές διεθνείς αγορές, Διεθνείς επιχειρηματικές δραστηριότητες: Μορφές και σύγχρονες τάσεις, Ερμηνείες πολυεθνικών επιχειρήσεων, Πολυεθνικές επιχειρήσεις και στρατηγικές αποφάσεις, Πολιτικές προσέλευσης ΑΞΕ και επιπτώσεις ΑΞΕ, Πολυεθνικές επιχειρήσεις και Ελλάδα.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΑΣ ΤΗΣ ΕΕ

Το μάθημα εξετάζει την έκταση, τη φύση και τις επιπτώσεις του εξελισσόμενου ρόλου της ΕΕ ως διπλωματικού δρώντα μετά την εφαρμογή της Συνθήκης της Λισαβόνας. Αξιολογεί τις εσωτερικές και εξωτερικές πτυχές της διπλωματίας της ΕΕ, στο πλαίσιο του μεταβαλλόμενου παγκόσμιου περιβάλλοντος. Αναλύει τις θεσμικές εξελίξεις του διπλωματικού συστήματος της ΕΕ και εξετάζει τους βασικούς δρώντες, διαδικασίες και τα αποτελέσματα της διπλωματικής συνεργασίας της ΕΕ με σημαντικούς διεθνείς παίκτες και θεσμούς στο πλαίσιο της παγκόσμιας διακυβέρνησης. Πιο συγκεκριμένα, μελετά το θεσμικό και πολιτικό ρόλο του Υπατου Εκπροσώπου της ΕΕ, τη σύσταση και τον τρόπο λειτουργίας της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Εξωτερικής Δράσης (ΕΥΕΔ), τη δομή και τις αρμοδιότητες των Αντιπροσωπειών της ΕΕ (EU Delegations) και των ειδικών απεσταλμένων του Υπατου Εκπροσώπου ανά τον κόσμο. Επίσης, διερευνά θέματα οριζόντιου διοργανικού συντονισμού μεταξύ των πολλαπλών φορέων που εμπλέκονται στις εξωτερικές σχέσεις και τις διπλωματικές δραστηριότητες της ΕΕ, κυρίως αναφορικά με τη θεσμική εκπροσώπηση και πολιτική παρουσία της ΕΕ σε διεθνείς οργανισμούς και άλλα πολυμερή fora. Εν τέλει, αξιολογείται η διπλωματική παρουσία της ΕΕ με κριτήρια τη συνοχή, την αποτελεσματικότητα και την επιρροή της ΕΕ στο διεθνές σύστημα.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΔΙΕΘΝΕΣ ΔΙΚΑΙΟ

Γενική θεωρία: εξέλιξη του διεθνούς δικαίου- Υποκείμενα του διεθνούς δικαίου (το κράτος, οι διεθνείς ορ-

γανισμοί, το άτομο)-Σχέσεις διεθνούς και εσωτερικού δικαίου-Πηγές (έθιμο, διεθνείς συνθήκες, ιεραρχία)-Υφαλοκρηπίδα, αποκλειστική οικονομική ζώνη-ΟΗΕ, το Διεθνές Δικαστήριο. Διπλωματικό Δίκαιο: Διπλωματικές αποστολές, προνόμια, προξενικές σχέσεις, διπλωματική προστασία. Διεθνές ενεργειακό δίκαιο: Διεθνής Οργανισμός Ενέργειας, Διεθνείς συνθήκες και συμφωνίες για την ενέργεια (Συνθήκη για την Ενεργειακή Κοινότητα, διεθνές εμπόριο ενέργειας, Χάρτης Ενέργειας).

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΩΝ

Στο σεμιναριακό αυτό μάθημα συζητείται με συστηματικό και κριτικό τρόπο το κεκτημένο της διεθνούς βιβλιογραφίας σχετικά με τις υφιστάμενες, και συνεχώς αναπτυσσόμενες, θεωρίες και μεθόδους διαμεσολάβησης (mediation) και "επίλυσης συγκρούσεων" (conflict resolution). Ειδικότερα το μάθημα αποσκοπεί στην κατανόηση των ζητημάτων που άπτονται διακρατικών (inter-state), ενδοκρατικών (intra-state) και διεθνικών (inter-ethnic) συγκρούσεων, με έμφαση στην ανάλυση συγκεκριμένων περιπτώσεων (case-studies) που αφορούν άμεσα την Ελλάδα (ελληνο-τουρκική αντιπαράθεση) ή/και αναπτύσσονται στο ευρύτερο Μεσογειακό υποσύστημα ασφάλειας (Αραβοϊσραηλινή αντιπαράθεση, Κυπριακό ζήτημα κ.ά.). Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην ανάπτυξη των αναλυτικών δεξιοτήτων των φοιτητών επί των συγκεκριμένων θεμάτων με την εκπόνηση

και παρουσίαση αναλύσεων υπό τη μορφή ατομικών εργασιών κατά τη διάρκεια του σεμιναριακού αυτού μαθήματος. Παράλληλα, η συμμετοχή -ως προσκεκλημένων ομιλητών- υψηλόβαθμων και έμπειρων επαγγελματιών από τον χώρο της πολιτικής, της διπλωματίας, των Ενόπλων Δυνάμεων καθώς και στελεχών διεθνών οργανισμών συνεισφέρει με μοναδικό τρόπο στην καλύτερη κατανόηση των σύνθετων διαδικασιών διαμεσολάβησης και επίλυσης συγκρούσεων καθώς και στην ενίσχυση των πρακτικών δεξιοτήτων (practical skills) των συμμετεχόντων.

(Ελάχιστες διδακτικές ώρες: 24).

Β. Από τη δημοσίευση της παρούσας παύει να ισχύει η υπ' αρ. 7810/12.11.2018 (Β' 5168) απόφαση της 4ης/8.11.2018 συνεδρίασης της Συγκλήτου Ο.Π.Α. περί Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Διεθνείς Διαπραγματεύσεις» του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Νοεμβρίου 2023

Ο Πρύτανης

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΜΠΟΥΡΑΝΤΩΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

