



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Μαρτίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1020

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 692

Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Αναλυτική Μάρκετινγκ» του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4485/2017 (Α' 114), «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», ιδίως τα άρθρα 30 έως και 37, 43 έως και 45 και 85,

2. την υπό στοιχεία 216772/Ζ1/8-12-2017 υπουργική απόφαση «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334),

3. τις υπό στοιχεία α) 163204/Ζ1/29-9-2017 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα», β) 164530/Ζ1/3-10-2017 ΕΠΕΙΓΟΝ «Άμεσες ενέργειες και χρονοδιάγραμμα όσον αφορά τη λειτουργία των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι. μετά τη δημοσίευση του ν. 4485/2017 (Α' 114)», γ) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και δ) 227378/Ζ1/22-12-2017 ΕΞ.ΕΠΕΙΓΟΝ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών» διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,

4. τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83),

5. τον ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195),

6. τον ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση.

Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189),

7. την υπ' αρ. 5335/10.11.2021 (Β' 5755) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Αρ. Συνεδρίασης 1η/16.09.2021)/12 που αφορά στην ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Αναλυτική Μάρκετινγκ» του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών,

8. την υπ' αρ. 28/3.1.2022 (ΑΔΑ: ΨΧΩ7469Β4Μ-Μ3Β) πράξη Πρύτανη περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών από 3.1.2022,

9. το απόσπασμα πρακτικών απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρία 6η/07.02.2022), που αφορά στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Αναλυτική Μάρκετινγκ» του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών,

10. το γεγονός ότι, σύμφωνα με το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 «Κώδικας Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα», με την εφαρμογή της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του Προϋπολογισμού του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, εγκρίνει τον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Αναλυτική Μάρκετινγκ» του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών, ο οποίος έχει ως εξής:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

1. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Αναλυτική Μάρκετινγκ» ιδρύθηκε με την υπ' αρ. 5335/10.11.2021 απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 1η/16.09.2021/12). Διέπεται από τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114) και του παρόντος Κανονισμού, ο οποίος έχει καταρτιστεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (συνεδρία 6η/07-02-2022), και τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Άρθρο 2

Γνωστικό Αντικείμενο - Σκοπός

1. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) στοχεύει στην παροχή ειδικευμένων σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου και την ανάπτυξη της έρευνας στο πεδίο της επιστήμης και της αναλυτικής του μάρκετινγκ, το οποίο περιλαμβάνει ποσοτικές αναλύσεις, υποδείγματα, έρευνες και υποστηρίζει τη λήψη αποφάσεων στο μάρκετινγκ με ανάλυση ποσοτικών δεδομένων από τη συμπεριφορά των καταναλωτών στο φυσικό ή ψηφιακό περιβάλλον. Το πρόγραμμα εστιάζει στα ακόλουθα αντικείμενα:

α) Επιστήμη Μάρκετινγκ (Marketing Science), δηλαδή την εφαρμογή επιστημονικών μεθόδων και ποσοτικής έρευνας στο Μάρκετινγκ.

β) Αναλυτική Μάρκετινγκ, δηλαδή τη μέτρηση, περιγραφή, αξιολόγηση, πρόβλεψη, βελτιστοποίηση και αξιοποίηση δεδομένων από ενέργειες του Μάρκετινγκ.

2. Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι:

α) Η δημιουργία εξειδικευμένων επιστημόνων

β) Η επιμόρφωση ανώτερων στελεχών επιχειρήσεων και οργανισμών για την κάλυψη των αναγκών του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα.

3. Ο τίτλος σπουδών που απονέμεται από το Π.Μ.Σ. ορίζεται στο άρθρο 2 της Πράξης Ίδρυσης του Προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί και ισχύει.

Άρθρο 3

Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τον ν. 4485/2017 και οι αρμοδιότητές τους, είναι:

1. Η Συνέλευση του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας

Η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει τα μέλη των Σ.Ε., κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ., συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών, διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ., ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

2. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. αποτελείται από 5 μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία. Πρόεδρος της Σ.Ε. είναι ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ειδικότερα:

α) Ορίζει τον επιβλέποντα της διπλωματικής εργασίας και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας.

β) Εξετάζει φοιτητικά θέματα, όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, αναγνώρισης μαθημάτων από προηγούμενη μεταπτυχιακή εκπαίδευση και εισηγείται σχετικά στην Συνέλευση του Τμήματος.

γ) Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τη σύνθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων.

3. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζε-

ται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, για διετή θητεία. Προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του Αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του Προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν δύναται να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στον ν. 4485/2017 (Α' 114) και ειδικότερα τα ακόλουθα:

α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη Σ.Ε. και καταρτίζει την ημερήσια διάταξη.

β) Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.

γ) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και του απολογισμού του προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.

δ) Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

ε) Έχει την ευθύνη σύνταξης αναλυτικού απολογισμού του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, ο οποίος κατατίθεται στο Τμήμα Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας, κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε.

Άρθρο 4

Κατηγορίες και Αριθμός Εισακτέων

1. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι., της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από το ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

2. Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι, μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

3. Οι αλλοδαποί φοιτητές, που ενδιαφέρονται να παρακολουθήσουν τα ελληνόφωνα τμήματα του Π.Μ.Σ., πρέπει να αποδεικνύουν την επαρκή γνώση της ελληνικής γλώσσας (αν δεν έχουν ολοκληρώσει το ελληνικό Λύκειο, θα πρέπει να έχουν το πιστοποιητικό ελληνομάθειας GAT).

4. Το Π.Μ.Σ. θα δέχεται έως τριάντα έξι (36) μεταπτυχιακούς φοιτητές στο τμήμα πλήρους φοίτησης και έως τριάντα έξι (36) μεταπτυχιακούς φοιτητές στο τμήμα μερικής φοίτησης ανά ακαδημαϊκό έτος και προγραμματίζεται να απασχολεί είκοσι (20) τουλάχιστον διδάσκοντες. Αυτό αντιστοιχεί σε τρεις (3) έως τέσσερις (4) φοιτητές ανά διδάσκοντα. Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στα Π.Μ.Σ. του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας είναι εκατόν εβδομήντα ένας (171) φοιτητές ανά έτος, σε σχέση με τον αριθμό των περίπου διακοσίων έξι (206) προπτυχιακών φοιτητών ανά έτος και των τριάντα δύο (32) διδασκόντων (μέλη ΔΕΠ, μέλη ΕΔΙΠ και συμβασιούχοι διδάσκοντες) του Τμήματος. Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

Άρθρο 5

Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής

1. Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού. Συγκεκριμένα, κάθε έτος και μετά την παρέλευση της 8ης Ιανουαρίου, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας και του Ο.Π.Α., προκήρυξη για την εισαγωγή των μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ., με εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η προκήρυξη υπογράφεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τον Πρύτανη του Ο.Π.Α. Η δημοσίευση της προκήρυξης γίνεται από το Π.Μ.Σ. με ευθύνη του Τμήματος και το σχετικό κόστος βαρύνει το Π.Μ.Σ. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού και μέχρι τη συγκρότηση των οργάνων του Π.Μ.Σ. η απόφαση για την προκήρυξη εισαγωγής των μεταπτυχιακών φοιτητών καθώς και ο χρόνος προκήρυξης λαμβάνεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος και υπογράφεται από τον ίδιο και τον Πρύτανη του Ο.Π.Α.

2. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά περιλαμβάνονται στην προκήρυξη κάθε έτους και είναι τα ακόλουθα:

α) Συμπληρωμένη αίτηση (σε ηλεκτρονική ή/και σε έντυπη μορφή).

β) Βιογραφικό σημείωμα.

γ) Αντίγραφο πτυχίου με αναλυτική βαθμολογία.

δ) Δύο εμπιστευτικές συστατικές επιστολές (από πανεπιστημιακούς για το τμήμα πλήρους φοίτησης ή/και από εργοδότες για το τμήμα μερικής φοίτησης).

ε) Επίσημα αποδεικτικά τριετούς τουλάχιστον επαγγελματικής προϋπηρεσίας (αποδεικτικά ασφάλισης) για τους υποψηφίους του τμήματος μερικής φοίτησης.

στ) Αποδεικτικά άριστης γνώσης της αγγλικής γλώσσας επιπέδου C2/G2/CPE (για υποψήφιους των τμημάτων Πλήρους Φοίτησης) και καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου C1/G1/Advanced English-Cambridge, για υποψηφίους μερικής φοίτησης.

3. Οι υποψήφιοι με πτυχίο από Ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό ισοτιμίας από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης - ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με την παρ. 76 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

4. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων ορίζονται στην προκήρυξη και περιλαμβάνουν ιδίως:

α) Τον βαθμό πτυχίου ή πτυχίων σε πρωθύτερες προπτυχιακές ή τυχόν μεταπτυχιακές σπουδές και την επάρκεια της συνάφειας αυτών των πτυχίων με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ.

β) Την επιτυχή παρακολούθηση συναφών με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. προπτυχιακών μαθημάτων και τις βαθμολογίες τους.

γ) Επίδοση στη διπλωματική εργασία και συνάφεια της με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., εφόσον αυτή προβλέπεται σε προπτυχιακό επίπεδο.

δ) Επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας.

ε) Διάρκεια και είδος/θέση της πιστοποιημένης επαγγελματικής προϋπηρεσίας (υποχρεωτικά για τους υποψηφίους μερικής φοίτησης, για τους οποίους απαιτείται τουλάχιστον τριετής πιστοποιημένη επαγγελματική προϋπηρεσία).

στ) Άλλες δεξιότητες (βαθμός σε εξετάσεις GMAT/GRE, γνώσεις χρήσης Η/Υ και λογισμικών, συναφή σεμινάρια κ.λπ.), καθώς και τα ακόλουθα ποιοτικά κριτήρια:

ζ) Πανεπιστήμιο και Τμήμα προέλευσης.

η) Προσωπική συνέντευξη.

θ) Συστατικές επιστολές από Πανεπιστημιακούς ή/και εργοδότες.

ι) Σχετική επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις διοικητικής ευθύνης, υποχρεωτικά για τους υποψηφίους μερικής φοίτησης και εφόσον υπάρχει για τους υποψηφίους πλήρους φοίτησης.

ια) Προηγούμενη σχετική ερευνητική δραστηριότητα.

ιβ) Γνώση άλλων ξένων γλωσσών, εκτός της Αγγλικής.

ιγ) Τυχόν διακρίσεις/βραβεύσεις.

5. Η διαδικασία επιλογής είναι η ακόλουθη:

α) Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων καταρτίζει πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

β) Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν αποφασιστεί από τη Συνέλευση του Τμήματος (π.χ. ελάχιστος βαθμός πτυχίου, διάρκεια και είδος/θέση πιστοποιημένης επαγγελματικής προϋπηρεσίας για υποψηφίους μερικής φοίτησης, επίπεδο γνώσης αγγλικών, κ.λπ.).

γ) Καλεί σε προσωπική συνέντευξη τους υποψηφίους που πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν αποφασιστεί από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η συνέντευξη γίνεται από τουλάχιστον δύο (2) μέλη της Επιτροπής.

δ) Αξιολογεί τους υποψηφίους και προβαίνει στην τελική επιλογή.

6. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

7. Η επιστολή αποδοχής προς κάθε υποψήφιο που γίνεται δεκτός στο Π.Μ.Σ. συνοδεύεται από τον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και δίνει περιθώριο δέκα πέντε (15) ημερών από την αποστολή της, προκειμένου ο υποψήφιος να καταθέσει την προκαταβολή των διδάκτρων που απαιτείται για να κατοχυρώσει τη θέση του στο Π.Μ.Σ. Μετά το πέρας της προκαθορισμένης ημερομηνίας, ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. μπορεί να προχωρήσει στην αποδοχή των επιλαχόντων κατά σειρά επιτυχίας.

Άρθρο 6

Εγγραφή

1. Η εγγραφή των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών κάθε έτους γίνεται σε προθεσμίες που ορίζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2. Ο υποψήφιος, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση του Κανονισμού Λειτουργίας και της πράξης ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και δηλώνει εγγράφως ότι αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Προγράμματος.

3. Ο κατάλογος των εγγεγραμμένων φοιτητών επικυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 7

Διάρκεια Φοίτησης

1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. ορίζεται στο άρθρο 6 της πράξης ίδρυσης του Προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί και ισχύει.

2. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε πέντε (5) εξάμηνα για τα προγράμματα πλήρους φοίτησης και έξι (6) εξάμηνα για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης, συμπεριλαμβανομένης και της ολοκλήρωσης της Διπλωματικής Εργασίας.

3. Το πρόγραμμα μερικής φοίτησης απευθύνεται σε εργαζόμενους και απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής βεβαίωσης εργασίας και η εργασιακή προϋπηρεσία τουλάχιστον τριών (3) ετών. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί να γίνει δεκτή αίτηση για πρόγραμμα μερικής φοίτησης μη εργαζόμενου υποψήφιου, που αδυνατεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της πλήρους φοίτησης για διάφορους λόγους, όπως ενδεικτικά, υγείας ή οικογενειακούς λόγους. Το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης απευθύνεται σε υποψήφιους που οφείλουν να παρακολουθήσουν ένα εντατικό πρόγραμμα μαθημάτων, χωρίς να προβλέπονται φοιτητικές διακοπές, που διεξάγεται κυρίως τις πρωινές και απογευματινές ώρες.

4. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με αίτηση του μπορεί να ζητήσει προσωρινή αναστολή φοίτησης, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα, για λόγους ανωτέρας βίας. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης. Οι λόγοι, η δυνατότητα και οι όροι αναστολής εξετάζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

5. Σε κάθε περίπτωση επαναπαρακολούθησης ή οριστικής αποχώρησης δεν επιστρέφονται καταβληθέντα τέλη φοίτησης.

Άρθρο 8 Πρόγραμμα Σπουδών

1. Το αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ., στο οποίο περιλαμβάνονται ιδίως ο χαρακτηρισμός των μαθημάτων, και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες, ορίζονται στο άρθρο 4 της πράξης ίδρυσης του Προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί και ισχύει. Σε παράρτημα του παρόντος κανονισμού παρουσιάζεται το περιεχόμενο των μεταπτυχιακών μαθημάτων, καθώς και οι ελάχιστες διδακτικές ώρες.

2. Το Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ. αποτελείται από δέκα (10) μαθήματα, τα οποία περιλαμβάνουν οκτώ (8) μαθήματα κορμού και δύο (2) μαθήματα επιλογής. Οι ελάχιστες διδακτικές ώρες που τους αντιστοιχούν είναι είκοσι μία (21). Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι διδακτικές ώρες ενός ή περισσότερων μαθημάτων μπορούν να αυξηθούν.

3. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου του Ο.Π.Α. μπορεί να γίνουν προσθήκες ή αφαιρέσεις μαθημάτων από το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών. Ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει με απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

4. Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων ορίζεται στο άρθρο 5 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί και ισχύει.

5. Η διδασκαλία και οι εξετάσεις του πρώτου διδακτικού εξαμήνου γίνονται από Οκτώβριο έως Ιανουάριο και του δεύτερου διδακτικού εξαμήνου από Φεβρουάριο

έως Ιούνιο. Το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων/ασκήσεων και των εξετάσεων κάθε εξαμήνου καταρτίζεται και ανακοινώνεται τουλάχιστον ένα δεκαήμερο πριν από την έναρξη του εξαμήνου.

6. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής διάλεξης, ο διδάσκων ενημερώνει άμεσα το Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τη Γραμματεία και προγραμματίζεται η αναπλήρωση της διάλεξης.

Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. ενημερώνονται με κατάλληλο τρόπο και σε εύλογο χρονικό διάστημα για την ημερομηνία αναπλήρωσης της διάλεξης.

7. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και τηρείται σχετικό παρουσιολόγιο από τη Γραμματεία του Προγράμματος. Σε περίπτωση που οι απουσίες σε ένα μάθημα ξεπερνούν το ένα τρίτο (1/3) των ωρών φοίτησης, ο φοιτητής θεωρείται αποτυχών στο μάθημα αυτό και το επαναλαμβάνει την αμέσως επόμενη περίοδο που θα διδαχθεί.

8. Η διδασκαλία των μαθημάτων διεξάγεται υποχρεωτικά με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό τριάντα πέντε τοις εκατό (35%).

9. Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., στο τέλος του πρώτου διδακτικού εξαμήνου, συλλέγει τις προτιμήσεις των φοιτητών για τα μαθήματα επιλογής και εισηγείται αναλόγως στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία και αποφασίζει για το ποια μαθήματα επιλογής θα προσφερθούν, κάθε ακαδημαϊκό έτος.

Άρθρο 9 Κανόνες Εξετάσεων και Αξιολόγησης Επιδόσεων

1. Η τελική αξιολόγηση κάθε μαθήματος γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή/και εργασίες.

2. Η διαμόρφωση του τελικού βαθμού του κάθε μαθήματος καθορίζεται από τους εκάστοτε διδάσκοντες. Σε αυτόν μπορούν να συμμετέχουν οι ατομικές και ομαδικές εργασίες των φοιτητών. Η συμμετοχή στις εξετάσεις στη συγκεκριμένη ημερομηνία που έχει ανακοινωθεί σύμφωνα με το Πρόγραμμα είναι υποχρεωτική.

3. Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10), με διαβαθμίσεις της ακέραιης ή μισής μονάδας. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του.

4. Στην περίπτωση που κάποιος φοιτητής δεν προσέλθει τη συγκεκριμένη ημερομηνία εξέτασης ενός μαθήματος θεωρείται αποτυχών στο μάθημα για τη συγκεκριμένη εξεταστική περίοδο.

5. Σε περίπτωση υπέρβασης του ορίου απουσιών σε μάθημα, ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να επαναλάβει την παρακολούθησή του, την αμέσως επόμενη περίοδο που θα διδαχθεί το μάθημα.

6. Ο φοιτητής που απέτυχε σε ένα μάθημα δικαιούται να επανεξεταστεί σε αυτό δύο ακόμα φορές σε επόμενες εξεταστικές περιόδους του μαθήματος. Η επανεξέταση ενός μαθήματος δεν προϋποθέτει επανάληψη της φοίτησης σε αυτό. Ειδικότερες ρυθμίσεις και περιπτώσεις εξετάζονται από την Σ.Ε. Ο φοιτητής που αποτυγχάνει και στις δύο επανεξετάσεις ενός μαθήματος εμπίπτει στις διατάξεις του ν. 4485/2017.

7. Η Συνέλευση του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας δύναται να αποφασίσει την άμεση διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών που απέτυχαν σε άνω των δύο μαθημάτων του ιδίου εξαμήνου.

8. Οι γραπτές εξετάσεις εποπτεύονται από τους καθηγητές που διδάσκουν το εκάστοτε μάθημα επικουρούμενοι, όταν αυτό είναι σκόπιμο, από άλλο προσωπικό του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας.

9. Οι εξεταζόμενοι φοιτητές οφείλουν να υπακούουν πλήρως στις οδηγίες των διδασκόντων και των επιτηρητών και να συμμορφώνονται απολύτως με τον Οδηγό Διεξαγωγής Εξετάσεων του Ο.Π.Α.

10. Για την απονομή του Δ.Μ.Σ., απαιτείται προαγωγικός βαθμός σε όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα και στη Διπλωματική Εργασία. Αν η εν λόγω προϋπόθεση δεν επιτευχθεί μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δικαιούται μόνον πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων, όπου έλαβε προαγωγικό βαθμό και η φοίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή στο Πρόγραμμα λήγει.

11. Η Συνέλευση του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας, μετά από εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών:

α) Σε περίπτωση μη τήρησης των ακαδημαϊκών, διοικητικών και οικονομικών του υποχρεώσεων, ο φοιτητής διαγράφεται από το Πρόγραμμα.

β) Σε περίπτωση διαπίστωσης παραπτώματων π.χ. αντιγραφή σε εξετάσεις, λογοκλοπή, κ.λπ.

γ) Σε περίπτωση όπου ο φοιτητής απέτυχε σε περισσότερα από δύο μαθήματα ανά εξάμηνο.

δ) Σε περίπτωση δεύτερης ανεπιτυχούς εξέτασης της διπλωματικής εργασίας.

12. Σε κάθε περίπτωση διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή δεν επιστρέφονται τυχόν καταβληθέντα τέλη φοίτησης, εκτός και εάν συντρέχουν ειδικοί λόγοι και αποφασίσει αιτιολογημένα διαφορετικά η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από πρόταση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10

Διπλωματική Εργασία

1. Η Σ.Ε., ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Διπλωματικής Εργασίας (Δ.Ε.), η προτεινόμενη γλώσσα συγγραφής ελληνική ή αγγλική, ο προτεινόμενος επιβλέπων, και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα της διπλωματικής εργασίας και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και άλλα δύο (2) μέλη Δ.Ε.Π. ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και ανήκουν στην ίδια ή συγγενή ειδικότητα με αυτή στην οποία εκπονήθηκε η εργασία.

2. Σε περίπτωση αποτυχίας στην εξέταση της Δ.Ε., ο φοιτητής μπορεί να επανεξετασθεί για μία ακόμη φορά υποβάλλοντας την εκ νέου και έχοντας λάβει υπόψη τα σχόλια της εξεταστικής επιτροπής. Η επανεξέταση της Δ.Ε. γίνεται μετά την παρέλευση δύο μηνών και πριν την παρέλευση έξι μηνών από την αρχική εξέταση. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο φοιτητής διαγράφεται

από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση της Συνέλευσης.

3. Η Δ.Ε. είναι υποχρεωτική. Η εκπόνηση της Δ.Ε. πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση των μαθημάτων. Η προθεσμία παράδοσης της Δ.Ε. μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση της Συνέλευσης, εφόσον απαιτηθεί για την ομαλή λειτουργία του Π.Μ.Σ.

4. Η παρουσίαση της Δ.Ε. γίνεται ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής. Μετά την παρουσίαση, η εξεταστική επιτροπή αποφασίζει τον βαθμό της Δ.Ε. και υπογράφει σχετικό έντυπο βαθμολογίας της Δ.Ε. Για την καταχώρηση της βαθμολογίας της Δ.Ε., το υπογεγραμμένο έντυπο με τον βαθμό υποβάλλεται στη Γραμματεία. Σε περίπτωση μη ομοφωνίας των μελών της εξεταστικής επιτροπής ως προς τον βαθμό της Δ.Ε., καταχωρείται ο μέσος όρος των τριών μελών της εξεταστικής επιτροπής.

5. Η Δ.Ε., εφόσον εγκριθεί από την εξεταστική επιτροπή, αναρτάται στον δικτυακό τόπο της Σχολής και κατατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων και τη Βιβλιοθήκη του Ο.Π.Α. με σκοπό να διατεθεί σε σχετικά αποθετήρια συστήματα, μόνον εφόσον δεν περιέχει δεδομένα, τα οποία απαγορεύεται - βάσει νόμου - να δημοσιευθούν.

6. Η εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας διέπεται από τα ακόλουθα:

α) Μέχρι την πρώτη εργάσιμη ημέρα του μήνα Ιουλίου κάθε έτους, ο φοιτητής αιτείται προς τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. το θέμα που επιθυμεί να πραγματευθεί, τον επιβλέποντα καθηγητή και επισυνάπτει περίληψη της προτεινόμενης εργασίας. Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. ορίζει τον επιβλέποντα της Διπλωματικής Εργασίας και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων ν. Ο επιβλέπων καθηγητής είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της Διπλωματικής Εργασίας.

β) Ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στον επιβλέποντα καθηγητή συμπληρωμένο το σχετικό έντυπο της Δ.Ε. Σε αυτό αναφέρονται το θέμα, ο στόχος, το περιεχόμενο και η μεθοδολογία της εργασίας. Το έντυπο αυτό υπογράφεται από τον επιβλέποντα καθηγητή.

γ) Η Δ.Ε. πρέπει να διακρίνεται από έκταση και ποιότητα μεταπτυχιακού επιπέδου. Αυτό σημαίνει ότι μέσω αυτής, ο φοιτητής αποδεικνύει ότι κατέχει πλήρως τη γνώση του επιστημονικού πεδίου της εργασίας.

δ) Η Δ.Ε. θα πρέπει να έχει παραδοθεί μέχρι και έξι (6) μήνες για τα τμήματα πλήρους φοίτησης και μέχρι οκτώ (8) μήνες για τα τμήματα μερικής φοίτησης, μετά την ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων.

ε) Ο φοιτητής οφείλει να υποστηρίξει τη Δ.Ε. ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής, η οποία την βαθμολογεί.

στ) Αν ο φοιτητής δεν ολοκληρώσει τη Δ.Ε. μέσα στα ανωτέρω προβλεπόμενα χρονικά όρια, δικαιούται παράταση έως και δύο (2) επιπλέον εξαμήνων, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντα καθηγητή και απόφαση της Σ.Ε.

ζ) Σε περίπτωση μη υποβολής της διπλωματικής μέχρι την τελευταία δοθείσα προθεσμία, ο φοιτητής διαγράφεται από το πρόγραμμα και λαμβάνει πιστοποιητικό παρακολούθησης, το οποίο δεν αντιπροσωπεύει μεταπτυχιακό τίτλο.

η) Τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος.

θ) Η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών γίνεται μόνο από τα μέλη Δ.Ε.Π. του τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας και από καθηγητές που διδάσκουν στο πρόγραμμα.

ι) Τα ισχύοντα για την εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας (χρονοδιαγράμματα, οδηγίες για την μορφή και το περιεχόμενο του κειμένου, κ.λπ.) περιγράφονται στον Οδηγό Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας, ο οποίος εκδίδεται κάθε έτος με απόφαση της Συνέλευσης μετά από εισήγηση του Διευθυντή.

Άρθρο 11

Απονομή και Βαθμός

Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

1. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής ολοκληρώνει τις σπουδές του και λαμβάνει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), όταν εκπληρώσει όλες τις υπό του Προγράμματος προβλεπόμενες υποχρεώσεις, δηλαδή επιτυχή εξέταση στα μαθήματα του προγράμματος, έγκριση της διπλωματικής εργασίας και εξόφληση των τελών φοίτησης.

2. Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον βαθμό των μεταπτυχιακών μαθημάτων και τον βαθμό της Δ.Ε., σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ως ακολούθως: το άθροισμα του αριθμητικού μέσου όρου των μαθημάτων πολλαπλασιαζόμενου με τον συντελεστή 0,60 και του βαθμού της διπλωματικής εργασίας πολλαπλασιαζόμενου με τον συντελεστή 3,00.

3. Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) πιστοποιεί την επιτυχή περάτωση των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή. Στα απονεμόμενα Δ.Μ.Σ. αναγράφεται χαρακτηρισμός «Καλώς», «Λίαν Καλώς», «Άριστα», που αντιστοιχεί σε:

α) «Άριστα» από 8,51 έως 10

β) «Λίαν Καλώς» από 6,51 έως 8,50

γ) «Καλώς» από 5 έως 6,50.

4. Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος, η μορφή, το περιεχόμενό του, καθώς και οι αρμοδιότητες υπογραφών ορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου του Ο.Π.Α.

5. Η απονομή των Δ.Μ.Σ. γίνεται σε ειδική δημόσια τελετή, στην οποία παρίστανται ο Πρύτανης ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, ο Κοσμήτορας της Σχολής, ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο Πρόεδρος του Τμήματος και όλοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν εκπληρώσει τις προϋποθέσεις απονομής Δ.Μ.Σ.

6. Κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι της απονομής του διπλώματος, χορηγείται, από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., πιστοποιητικό ολοκλήρωσης των σπουδών, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία αποφοίτησης.

7. Η τελετή αποφοίτησης πραγματοποιείται σε χρόνο που ορίζεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και ανακοινώνεται έγκαιρα σε όλα τα ενδιαφερόμενα όργανα και υπηρεσίες του Ο.Π.Α., στους φοιτητές καθώς και στο λοιπό προσωπικό του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας.

8. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωρισθεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ), σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α' 80).

Άρθρο 12

Παράρτημα Διπλώματος

1. Επιπλέον του τίτλου του Δ.Μ.Σ., χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι επεξηγηματικό έγγραφο και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων. Το Παράρτημα Διπλώματος επισυνάπτεται στον τίτλο σπουδών και παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου.

2. Στο Παράρτημα Διπλώματος δεν γίνονται αξιολογικές κρίσεις και δεν υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή αντιστοιχίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση του τίτλου στο εξωτερικό.

3. Το Παράρτημα Διπλώματος εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, και πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις γνησιότητας που απαιτούνται για το χορηγούμενο τίτλο σπουδών.

4. Η ημερομηνία έκδοσης του Παραρτήματος Διπλώματος δεν συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του τίτλου σπουδών, αλλά δεν μπορεί ποτέ να είναι προγενέστερη από αυτή.

Άρθρο 13

Ανάθεση Διδάσκαλιας/Διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ.

1. Τη διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν οι αναφερόμενοι στις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017. Στο Π.Μ.Σ. θα απασχοληθούν μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. ή αφυπηρηθέντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011, μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ιδίου Α.Ε.Ι ή άλλων Α.Ε.Ι ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής, όπως επίσης καταξιωμένοι επιστήμονες της αλλοδαπής που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017.

2. Η διδασκαλία των μαθημάτων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση του Διευθυντή.

3. Οι διδάσκοντες προτείνουν στους φοιτητές, για κάθε μάθημα της αρμοδιότητάς τους, κατάλογο διδακτικών βιβλίων, άρθρων και βοηθημάτων, προς διευκόλυνση τους. Επίσης, στην αρχή κάθε περιόδου παρέχουν στους

φοιτητές περιγραφή του περιεχομένου κάθε μαθήματος και των ασκήσεων που θα δοθούν κατά τη διάρκεια του μαθήματος. Οι διδάσκοντες ενδείκνυται να χρησιμοποιούν, εάν υπάρχει, την ψηφιακή πλατφόρμα του Πανεπιστημίου ή του Π.Μ.Σ. ή του μαθήματος το οποίο διδάσκουν, στην οποία θα περιλαμβάνουν σημειώσεις, παρουσιάσεις, βοηθήματα κ.λπ.

4. Φροντιστηριακές ασκήσεις, στο πλαίσιο μαθημάτων του Π.Μ.Σ., μπορούν να ανατίθενται, εκτός των ανωτέρω, και σε μέλη του διδακτικού προσωπικού, καθώς και σε υποψηφίους διδάκτορες του Τμήματος που διοργανώνει το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 14

Αξιολόγηση Μαθημάτων και Διδασκόντων

1. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται ανώνυμη ηλεκτρονική αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, υπό την οργάνωση και εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 15

Φοιτητικές Παροχές-Υποχρεώσεις

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να χρησιμοποιούν την υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Ο.Π.Α., η οποία περιλαμβάνει χώρους διδασκαλίας κατάλληλα εξοπλισμένους με σύγχρονα μέσα διδασκαλίας και Η/Υ, τη Βιβλιοθήκη, το Υπολογιστικό Κέντρο και τις εγκαταστάσεις των Εργαστηρίων του Τμήματος, σύμφωνα με τους Κανονισμούς Λειτουργίας τους. Έχουν επίσης τη δυνατότητα χρήσης της πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης του Ο.Π.Α., σύνδεσης με ψηφιακές βιβλιοθήκες, σύνδεσης από απόσταση και δωρεάν πρόσβασης στο διαδίκτυο μέσω του Πανεπιστημίου.

3. Η γενική παρουσία και συμπεριφορά του φοιτητή κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών είναι προϋπόθεση για τη συνέχιση της παρακολούθησης. Περιπτώσεις παραπτώματων, όπως αντιγραφή, ανάρμοστη συμπεριφορά κ.λπ. συνεπάγονται διαγραφή από το Πρόγραμμα, μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (κατά τον χρόνο σύνταξης του παρόντος Κανονισμού, η σχετική αρμοδιότητα ανήκει στην Κοσμητεία) και τα διαλαμβανόμενα στον Οδηγό Διεξαγωγής Εξετάσεων του Ο.Π.Α.

4. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να αναφέρουν με τον ενδεδειγμένο τρόπο, αν χρησιμοποίησαν το έργο και τις απόψεις άλλω ν. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του φοιτητή. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η

Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να εισηγηθεί στην Κοσμητεία τη διαγραφή του φοιτητή, αφού προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικώς ή γραπτώς τις απόψεις του επί του θέματος.

5. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος, από τον Πρόεδρο του Τμήματος στην Κοσμητεία της Σχολής. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

6. Οι σπουδαστές του Π.Μ.Σ. οφείλουν να συμπεριφέρονται κόσμια, με σεβασμό προς τους διδάσκοντες και με ευγένεια προς τους συμφοιτητές τους και προς το διοικητικό προσωπικό του Ο.Π.Α. Οφείλουν να χρησιμοποιούν με επιμέλεια τον εξοπλισμό του πανεπιστημίου και να τηρούν τους κανόνες διεξαγωγής του εκπαιδευτικού έργου και τις προθεσμίες εκτέλεσης των υποχρεώσεων τους. Η ενδεδειγμένη παρουσία και η ορθή συμπεριφορά του φοιτητή κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών είναι προϋπόθεση για την συνέχιση της παρακολούθησης. Περιπτώσεις ανάρμοστης συμπεριφοράς επισύρουν κυρώσεις, συμπεριλαμβανομένης της διαγραφής από το Π.Μ.Σ., μετά από απόφαση των αρμοδίων οργάνων.

Άρθρο 16

Τέλη Φοίτησης-Υποτροφίες

1. Τα τέλη φοίτησης για την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. ορίζονται στο άρθρο 8 της πράξης ίδρυσης του Προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί και ισχύει και υπάρχει δυνατότητα τμηματικής καταβολής, η οποία ορίζεται από το Πρόγραμμα.

2. Οι επιλεγμένοι μεταπτυχιακοί φοιτητές προκαταβάλουν μέρος των συνολικών τελών φοίτησης για την κατοχύρωση της προσφερόμενης θέσης.

3. Τυχόν καταβληθέντα τέλη φοίτησης δεν επιστρέφονται, εάν για οποιονδήποτε λόγο ο φοιτητής θελήσει ή αναγκασθεί να διακόψει την φοίτησή του στο πρόγραμμα.

4. Οι υποψήφιοι που ενδεχομένως δεν θα μπορέσουν να ικανοποιήσουν τις προϋποθέσεις υπό τις οποίες γίνονται δεκτοί ή αποχωρήσουν από το Π.Μ.Σ., οποτεδήποτε μετά την εκ μέρους τους αποδοχή της θέσης που τους προσφέρθηκε, δεν δικαιούνται να ζητήσουν επιστροφή των χρηματικών ποσών που κατέβαλαν.

5. Εκτός από τη συμμετοχή στο κόστος του προγράμματος οι σπουδαστές υποχρεούνται να καλύπτουν τις προσωπικές δαπάνες τους που αφορούν τις σπουδές τους, π.χ. αγορά βιβλίων, εκτυπώσεις, κ.τ.λ.

6. Το Π.Μ.Σ. προβλέπει τη δυνατότητα χορήγησης υποτροφιών που δεν μπορούν να ξεπεράσουν το συνολικό ύψος των τελών φοίτησης, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας και του Κανονισμού Υποτροφιών του Ο.Π.Α.:

α) Για την απαλλαγή φοιτητών από τα τέλη φοίτησης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 35 του ν. 4485/2017.

β) Για υποτροφίες που δίνονται για άριστη ακαδημαϊκή επίδοση, απαιτείται εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας. Υποτροφία για άριστη ακαδημαϊκή επίδοση δεν μπορεί να προσφερθεί σε φοιτητή που έχει υποπέσει σε οποιοδήποτε παράπτωμα των παρ. 3, 4, 6 του άρθρου 15.

Άρθρο 17

Διοικητική - Οικονομική Υποστήριξη

1. Το Π.Μ.Σ. υποστηρίζεται από το Τμήμα Γραμματείας Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων του Ο.Π.Α., κατά τα διαλαμβανόμενα στην υπ' αρ. 4277/30-6-2016 απόφαση της Συγκλήτου του Ο.Π.Α. (Β' 2250).

2. Στο Π.Μ.Σ. λειτουργεί επιπλέον ειδική γραμματεία, η οποία εξυπηρετεί τους φοιτητές και τους διδάσκοντες του Προγράμματος και συνεπικουρεί το έργο της Σ.Ε. και του Διευθυντή, εφόσον το κόστος της καλύπτεται από τον εκάστοτε προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.

3. Η οικονομική διαχείριση και εκτέλεση του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ. εκτελείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε./Ο.Π.Α., σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 18

Μεταβατικές Ρυθμίσεις

1. Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Περιεχόμενο Μαθημάτων - Ελάχιστες Βιδακτικές Ώρες

Το Πρόγραμμα Σπουδών αποτελείται από δέκα (10) μαθήματα, τα οποία περιλαμβάνουν οκτώ (8) μαθήματα κορμού και δύο (2) μαθήματα επιλογής, ενώ οι ελάχιστες διδακτικές ώρες για κάθε μάθημα είναι είκοσι μία (21).

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

(το κάθε μάθημα δύναται να διδαχθεί στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα μετά από σχετική απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.)

Α' Εξάμηνο (5 μαθήματα κορμού)

Αρχές Μάρκετινγκ για Αναλυτές - Foundations of marketing for analysts

Ο βασικός σκοπός του μαθήματος είναι να περιγράψει τη σημασία και τη συνεισφορά του μάρκετινγκ σε μία επιχείρηση σε συνδυασμό με τη διαδικασία που απαιτείται για τη λήψη στρατηγικών αποφάσεων μάρκετινγκ. Ειδικότερα, το μάθημα στοχεύει να οδηγήσει τους φοιτητές στην κατανόηση της φιλοσοφίας και της λειτουργίας του μάρκετινγκ, στην εξοικείωση με την έννοια της διοικητικής του μάρκετινγκ (marketing management), και στην κατανόηση αναλυτικών εργαλείων που απαιτούνται στα πλαίσια της λήψης στρατηγικών αποφάσεων μάρκετινγκ και της δημιουργία ενός σχεδίου μάρκετινγκ (ανάλυση περιβάλλοντος, στόχοι μάρκετινγκ, στρατηγικές και τακτικές μάρκετινγκ, έλεγχος αποτελεσμάτων). Η προσέγγιση των ανωτέρω θεμάτων είναι αναλυτική και εφαρμοσμένη.

Προηγμένη ποσοτική έρευνα καταναλωτή - Advanced quantitative consumer research

Σκοπός του συγκεκριμένου μαθήματος είναι να εισάγει τους σπουδαστές στις προηγμένες μεθόδους ποσοτικής έρευνας καταναλωτή που θα τους επιτρέψουν να διερευνήσουν εις βάθος συμπεριφορές και προτιμήσεις. Το μάθημα καλύπτει θέματα, όπως πειραματικός σχεδιασμός και ανάλυση πειραματικών δεδομένων, μέθοδοι έρευνας για κατάτμηση της αγοράς και ανάλυση των δεδομένων τους, μέθοδοι για αξιολόγηση χαρακτηριστικών προϊόντων και ανάλυση των δεδομένων τους, μέθοδοι για μέτρηση της εικόνας και της τοποθέτησης μίας μάρκας και ανάλυση των δεδομένων τους και ειδικά θέματα έρευνας καταναλωτή.

Ποσοτικά υποδείγματα μάρκετινγκ - Quantitative marketing models

Το μάθημα «Ποσοτικά υποδείγματα μάρκετινγκ» εισάγει στους σπουδαστές στο πεδίο των ποσοτικών υποδειγμάτων με έμφαση στα μικροοικονομετρικά μοντέλα (microeconomic models) και τις εφαρμογές τους στο μάρκετινγκ. Περιλαμβάνονται ποσοτικά μοντέλα για διάφορα είδη εξαρτημένων μεταβλητών, όπως συνεχείς, διατεταγμένες, ποιοτικές, και περιορισμένες εξαρτημένες μεταβλητές. Παρουσιάζονται επίσης υποδείγματα παλινδρόμησης για δεδομένα πάνελ (panel data models). Οι σπουδαστές μαθαίνουν πώς να επιλέγουν, εξειδικεύουν και εφαρμόζουν βασικά και προηγμένα ποσοτικά υποδείγματα σε δεδομένα που δημιουργούνται στον χώρο του μάρκετινγκ.

Αναλυτική Ψηφιακού Μάρκετινγκ - Digital marketing analytics

Σκοπός του μαθήματος είναι να κατανοήσουν οι φοιτητές το αντικείμενο και τις μεθόδους του αναλυτικού ψηφιακού μάρκετινγκ και παράλληλα να εξοικειωθούν με τις σύγχρονες εμπειρικές προσεγγίσεις στην ανάλυση της συμπεριφοράς των διαδικτυακών χρηστών. Οι φοιτητές θα αποκτήσουν τις γνώσεις και τις δεξιότητες που απαιτούνται για την ανάλυση του τεράστιου όγκου δεδομένων, όπως αυτός προκύπτει από τις αλληλεπιδράσεις και τις συναλλαγές χρηστών με εταιρικούς ιστοχώρους, με σελίδες στα κοινωνικά δίκτυα και με ψηφιακές διαφημιστικές εκστρατείες, ώστε να εξαχθούν χρήσιμα και βασισμένα σε δεδομένα συμπεράσματα. Στο μάθημα, μεταξύ άλλων, περιλαμβάνονται τα εξής θέματα: (α) αναλυτική διαδικτύου (web analytics), (β) ψηφιακές διαφημιστικές εκστρατείες και ανάλυση της απόδοσής τους, (γ) εταιρική παρουσία στα κοινωνικά δίκτυα και ανάλυση της αλληλεπίδρασης με τους ψηφιακούς ακολούθους, (δ) εξόρυξη άποψης και ανάλυση συναισθήματος από ψηφιακά κείμενα καθώς και (ε) ανακάλυψη γνώσης.

Αναλυτική Μάρκετινγκ Κοινωνικών Μέσων - Social Media marketing analytics

Σκοπός του μαθήματος είναι η εκπαίδευση πάνω στην αξιοποίηση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης και άλλων ψηφιακών μέσων για εφαρμογές μάρκετινγκ, καθώς και πάνω σε τεχνικές ανάλυσης δεδομένων από ψηφιακά μέσα. Οι εκπαιδευόμενοι θα μάθουν να χρησιμοποιούν ψηφιακές πλατφόρμες και κανάλια για την προώθηση περιεχομένου, καθώς και να αξιολογούν και να ερμηνεύουν τα αποτελέσματα εκστρατειών προώθησης. Έμφαση θα δοθεί σε σύγχρονες δημοφιλείς πλατφόρμες (π.χ.

Facebook, Twitter, Youtube, κ.α.). Οι εκπαιδευόμενοι θα εκτεθούν επίσης σε εργαλεία για την αυτόματη συλλογή δεδομένων από διάφορες διαδικτυακές πηγές, με σκοπό την μοντελοποίηση και παρακολούθηση της φήμης μίας εταιρείας ή ενός συγκεκριμένου προϊόντος (brand monitoring, mentioning και social listening). Τέλος, οι φοιτητές θα εκτεθούν σε μεθόδους ανάλυσης της δομής ενός κοινωνικού δικτύου, στο πλαίσιο πρακτικών εφαρμογών, όπως η ομαδοποίηση χρηστών με κοινά χαρακτηριστικά, η αναγνώριση τάσεων και η μοντελοποίηση της διασποράς τους στο δίκτυο, καθώς και ο εντοπισμός κομβικών χρηστών με ευρύ φάσμα επιρροής.

Β' Εξάμηνο (3 μαθήματα κορμού και δύο μαθήματα επιλογής από τον κατάλογο των μαθημάτων επιλογής)

Μαθήματα κορμού

Αναλυτική για Αποφάσεις Μάρκετινγκ - Analytics for marketing decisions

Το μάθημα Αναλυτική για Αποφάσεις Μάρκετινγκ εισαγάγει τους φοιτητές στην επιχειρησιακή έρευνα και στη λήψη αποφάσεων. Ασχολείται με τη δημιουργία ποσοτικών υποδειγμάτων, μαθηματικών μοντέλων, αλγορίθμων και άλλων εργαλείων με σκοπό την καλά πληροφορημένη οδηγούμενη από τα δεδομένα λήψη αποφάσεων. Παρουσιάζει επίσης τη διαδικασία λήψης αποφάσεων και την εφαρμογή της σε προβλήματα μάρκετινγκ, όπως προβλήματα κατανομής διαφημιστικού προϋπολογισμού σε πολλαπλά κανάλια, τιμολόγησης, χρονοπρογραμματισμού, δικτύων, ανάθεσης και κάλυψης. Εξετάζονται μοντέλα γραμμικού και ακέραιου προγραμματισμού, δέντρα αποφάσεων για στοχαστικά προβλήματα, πολύ-κριτήρια βελτιστοποίηση και μοντέλα προσομοίωσης. Το μάθημα κάνει χρήση διαφόρων εργαλείων λογισμικού.

Τεχνητή Νοημοσύνη και Μηχανική Μάθηση με Εφαρμογές στο Μάρκετινγκ - Artificial intelligence and machine learning with marketing applications

Στόχος του μαθήματος είναι να παρέχει στους φοιτητές τις γνώσεις και τις δεξιότητες που απαιτούνται για να σχεδιάζουν συστήματα τεχνητής νοημοσύνης, να χρησιμοποιούν τεχνικές ανάλυσης δεδομένων και μηχανικής μάθησης, καθώς και τεχνικές ανάπτυξης προηγμένων συστημάτων συστάσεων. Όλες οι τεχνικές διδάσκονται μέσω πρακτικών εφαρμογών και πραγματικών δεδομένων από τον ευρύτερο χώρο του μάρκετινγκ. Χαρακτηριστικά παραδείγματα εφαρμογών αποτελούν η ανάλυση καλαθιών αγορών, η ομαδοποίηση και μοντελοποίηση συμπεριφοράς των πελατών, η πρόβλεψη ζήτησης προϊόντων, μελέτες ανταγωνιστικότητας, και η ανάλυση αποτελεσματικότητας μεθόδων διαφήμισης και προβολής.

Αναλυτική Κειμένου και Εξόρυξη Διαδικτυού για Μάρκετινγκ - Text analytics and web mining for marketing

Αυτό το μάθημα επιδιώκει να εφοδιάσει τους φοιτητές με τις γνώσεις και τις δεξιότητες που απαιτούνται για να αναλύουν δεδομένα από τον παγκόσμιο ιστό και από κοινωνικά δίκτυα, και συγκεκριμένα, εστιάζει στην επεξεργασία δεδομένων κειμένου (text data). Χαρακτηριστικά παραδείγματα δεδομένων κειμένου είναι οι κριτικές πελατών και ειδικών (customer and expert reviews), τα σχόλια των χρηστών σε πλατφόρμες κοινω-

νικής δικτύωσης (social media posts), ιστολόγια (blogs), άρθρα σε πλατφόρμες ενημέρωσης (news articles) και οι περιγραφές προϊόντων σε ιστοσελίδες ηλεκτρονικού εμπορίου. Η ύλη του μαθήματος καλύπτει όλα τα στάδια της διαδικασίας που πρέπει να ολοκληρώσει κάποιος που επιθυμεί να δουλέψει με δεδομένα κειμένου: συλλογή από τον παγκόσμιο ιστό (web scraping), προετοιμασία (clearing and parsing) και ανάλυση. Μέσα από το μάθημα, οι φοιτητές θα μάθουν πως να χρησιμοποιούν την Python για να λύσουν πρακτικά προβλήματα σχετικά με δεδομένα κειμένου, όπως επεξεργασία συναισθημάτων (sentiment analysis), κατηγοριοποίηση (classification), μοντελοποίηση θεμάτων (topic modeling), δημιουργία περιλήψεων (summarization), και επεξεργασία οντοτήτων (entity extraction and disambiguation).

Κατάλογος μαθημάτων επιλογής

Πολυμεταβλητή ανάλυση με εφαρμογές μάρκετινγκ - Multivariate analysis with marketing applications

Σκοπός του μαθήματος είναι η κατανόηση των πολύ μεταβλητών αναλύσεων στον χώρο του μάρκετινγκ, καθώς αποτελούν σημαντικό μέρος της καθημερινής διοικητικής πρακτικής τόσο σε εκτελεστικό όσο και σε στρατηγικό επίπεδο. Το μάθημα δίνει ιδιαίτερη έμφαση στο πώς οι πολυμεταβλητές αναλύσεις οδηγούν σε εμπειρικά τεκμηριωμένες αποφάσεις μάρκετινγκ. Το μάθημα καλύπτει ένα μεγάλο εύρος πολύ μεταβλητών αναλύσεων, όπως MANOVA, Discriminant Analysis, Canonical analysis, Factor Analysis, Cluster Analysis, Multidimensional Scaling. Οι εφαρμογές των πολύ μεταβλητών αναλύσεων στον χώρο του μάρκετινγκ εξηγούνται μέσω πρακτικών παραδειγμάτων και μελετών περίπτωσης.

Προηγμένη συμπεριφορά καταναλωτή -Advanced consumer behavior

Σκοπός του μαθήματος είναι η βαθύτερη κατανόηση της συμπεριφοράς του καταναλωτή και της διαδικασίας λήψης αγοραστικών αποφάσεων. Στο μάθημα περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων, τα εξής θέματα: α) κλασική οικονομική θεωρία καταναλωτή, β) περιορισμένος ορθολογισμός (bounded rationality) και συμπεριφορά καταναλωτή, γ) νοητικές μεροληψίες (cognitive biases), δ) θέματα συμπεριφορικής επιστήμης, ε) εξελικτική ψυχολογία και συμπεριφορά καταναλωτή, στ) νευροεπιστήμη και συμπεριφορά καταναλωτή.

Προηγμένη διοίκηση προϊόντος και μάρκας - Advanced Product and Brand Management

Σκοπός του μαθήματος «Προηγμένη διοίκηση προϊόντος και μάρκας» είναι η εξοικείωση των συμμετεχόντων με α) τις γενικές αρχές του θεωρητικού υποβάθρου της πολιτικής προϊόντος (π.χ. τύποι προϊόντικών αποφάσεων, πολιτική σήματος και μάρκας, ανάπτυξη νέων προϊόντων, κατάργηση υφιστάμενων προϊόντων) και β) πρακτικές εφαρμογές του θεωρητικού υποβάθρου της πολιτικής προϊόντος μέσω εξειδικευμένων μελετών περίπτωσης (case studies), οι οποίες αξιοποιούν ποσοτικά δεδομένα.

Προηγμένη ψηφιακή αναλυτική και βελτιστοποίηση - Advanced digital analytics & optimization

Σκοπός του μαθήματος είναι οι φοιτητές να κατανοήσουν την έννοια της βελτιστοποίησης στη στρατηγική και

τις τακτικές μάρκετινγκ. Οι φοιτητές θα εξοικειωθούν και θα μάθουν να μετρούν την απόδοση επένδυσης (ROI), την αξία των πελατών για μία επιχείρηση σε βάθος χρόνου, την αποτελεσματικότητα μίας καμπάνιας μάρκετινγκ και στη συνέχεια θα είναι σε θέση να προτείνουν σχετικές στρατηγικές βελτιστοποίησης. Στο μάθημα, μεταξύ άλλων, περιλαμβάνονται τα εξής θέματα: (α) Return-On-Investment (ROI) & Return-On-Advertising-Spend (ROAS), (β) Customer Lifetime Value (CLTV), (γ) digital advertising campaigns optimization, (δ) A/B testing κα-

θώς και (ε) attribution models. Οι φοιτητές θα εκτεθούν επίσης στη χρήση διαφόρων εμπορικών εργαλείων για βελτιστοποίηση των διαφημιστικών εκστρατειών σε διαφορετικά κανάλια για search, social, programmatic, κ.τ.λ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Φεβρουαρίου 2022

Ο Πρύτανης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΠΟΥΡΑΝΤΩΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

